

**Pályázat a Szentesi Központi Óvoda
Intézményvezető (magasabb vezető) állásra**



Boda Annabella (5 éves) rajza

Készítette: Palástiné Kunos Marianna – pályázó
Óvodapedagógus, tanfelügyelő, minősítési szakértő
mesterpedagógus, intézményvezető
Tel.: +36/20/2556-034
e-mail: palastinekm@freemail.hu

**Szentes Város Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Palástiné Kunos Marianna Emma pályázatot nyújtok be a „Közalkalmazottak jogállásáról szóló” 1992. évi XXXIII. törvény 20/A.§ - a alapján a **Szentesi Központi Óvoda** intézményben meghirdetett **óvodavezető (magasabb vezető)** beosztás ellátására.

Hozzájáruló nyilatkozat

Alulírott Palástiné Kunos Marianna Emma **hozzájárulok a pályázati anyagban foglalt személyes adataimnak** a pályázati eljárással összefüggésben szükséges **kezeléséhez**, továbbá nyilatkozom arról, hogy a **benyújtott pályázatomat a pályázati eljárásban résztvevők** – nevelőtestület, oktatási bizottság és a képviselőtestület tagjai – **megismerhetik**.

Nyilatkozom arról, hogy pályázóként **zárt ülésen** kérem pályázatom megtárgyalását.

**Nyilatkozat
vagyonnyilatkozat - tételi kötelezettség teljesítéséről**

Alulírott Palástiné Kunos Marianna Emma nyilatkozom arról, hogy az általam megpályázott magasabb vezetői megbízás elnyerése esetén **vagyonnyilatkozat - tételi kötelezettségemnek eleget teszek**.

**Nyilatkozat
a Kjt - ben meghatározott összeférhetetlenségről**

Alulírott Palástiné Kunos Marianna Emma nyilatkozom arról, hogy a munkakör megpályázásával kapcsolatosan a **Kjt - ben meghatározott összeférhetetlenség nem áll fenn**.

Kelt. Szentes, 2022.04.01.

.....
Palástiné Kunos Marianna
pályázó

Tartalomjegyzék

VEZETŐI PROGRAM	1. oldal
1. Bevezetés	1. oldal
1.1 Vezetői hitvallásom	3. oldal
1.2 Célmeghatározás	6. oldal
2. A Szentesi Központi Óvoda és tagintézményeinek vezetésére vonatkozó program, szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések.....	7. oldal
2.1 A tanulás és nevelés stratégiai vezetése és operatív irányítása	9. oldal
2.2 A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása	10. oldal
2.3 Saját stratégiai vezetés és operatív irányítás.....	13. oldal
2.4 Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása	14. oldal
2.5 Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása	37. oldal
2.5.1 A tagintézmények infrastrukturális és szakmai erőforrásai, a fejlesztések tervezett irányai	35. oldal
2.5.1.1 Klauzál Utcai „Nyolcszínvirág” Óvoda	37. oldal
2.5.1.2 Apponyi Téri „Mocorgó” Óvoda	41. oldal
2.5.1.3 Farkas Antal Utcai „Kincskereső” Óvoda.....	45. oldal
2.5.1.4 Szent Anna Utcai „Csicsergő” Óvoda.....	48. oldal
3. Az intézmény kapcsolatrendszere, kapcsolati tőkéje	51. oldal
3.1 Az óvodai közösségek közötti kapcsolattartás formái	51. oldal
3.1.1 Nevelőtestület	51. oldal
3.1.2 Szakmai, illetve óvodaközi/városi szakmai munkaközösségek	51. oldal
3.1.3 A nevelőmunkát közvetlenül segítő, nem pedagógus munkakörben dolgozó munkatársaink.....	51. oldal
3.1.4 A Szülői Közösségek	52. oldal
3.1.5 Külső kapcsolatok rendszere, formája, módja.....	53. oldal
4. Utószó.....	54. oldal

VEZETŐI PROGRAM

1. Bevezetés

“Nincs olyan, hogy "nevelés". Csak értékek, elvek és célok léteznek, amelyek bennünk élnek, s amelyeket megpróbálunk továbbadni. Hogy végül jó kertészei leszünk-e csemeténknek, vagy gyermekünket vésővel és kalapáccsal alakító szobrász, majd húsz-harminc év múlva elválik.” (Szendi Gábor)

A jó óvodában a gyermekek egyéni ütemben és egyéni módon fejlődhetnek, ugyanakkor a közös tapasztalatok, a közös élmények, az együtt megélt események összetartják a csoportot, és a közös hagyományok, szokások mentén tudnak együttműködni, együtt játszani, együtt gondolkodni. A Szentesi Központi Óvodában és tagóvodáiban a gyermekek átélhetik a tevékenység örömét, mert nem várnak tőlük mást, csak azt, amit maguktól és örömmel tenni képesek. Megerősítjük mindazt, amit a kisgyermekek már a családban elsajátítottak, és kiegészítjük olyan szokásokkal, viselkedésmintákkal, amelyek csak a közösségben sajátíthatók el.

Óvodánk nem módszerközpontúak, hanem gyermekközpontúak. Itt minden a gyermek érdekében történik, nemcsak a programjainkban, elveinkben és dokumentumainkban, hanem leginkább mindennapjainkban.

Intézményünk bekapcsolódott „**A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása EFOP 3.1.5-16-2016-00001 program**” óvodai alprogramjába, mely kapcsán magunkévá tettük az ILMT - Iskolai Lemorzsolódás Megelőzését Támogató Pedagógiai Rendszer - pedagógiai alapelveit.

Számunkra **minden gyermek értékes**, pedagógiai gyakorlatunk tervezésénél a gyermekek értékeinek kibontása, megerősítése a fő célunk.

Valljuk, hogy minden egyes gyermek **bevonható a tanulási folyamatba, motiválható**. A gyermekek **képesek felelősséget vállalni saját tetteikért**, saját elképzeléseikért már nagycsoportos kortól, ezért a nevelésünk során egyre nagyobb hangsúlyt kap a gyerekek önszabályozó tanulása.

Tisztában vagyunk azzal, hogy **a gyermek egy érzékelő lény**. Az érzékszervek érzékelése fejleszthető, hozzájárul a fogalmi gondolkodás fejlődéséhez, ezért a mindennapi gyakorlatot úgy alakítjuk, hogy ezeken a területeken minden gyermek minden nap fejlődhessen. A mindennapos gondolkodásfejlesztést támogató programot – „**Matek Manók abakusszal**” – működtetünk.

Tiszteletben tartjuk, hogy **a gyermek egy érző lény**. Tudjuk, hogy az érzelmi vagy társas intelligencia fejlesztésének kitűnő terepei óvodai közösségeink, az ezekben megélt élmények.

Valljuk, hogy a gyermeket minden életkori szakaszban orientálni kell valamire, vezetni kell valahová. A gyermek **folyamatosan tanuló emberke**, ezért a mindennapi gyakorlat során arra törekszünk, hogy mindig **az aktuális történésekhez kapcsolódjanak a tanulási lehetőségek** azért, hogy ezeken a területeken minden gyermek minden nap fejlődhessen.

Figyelembe vesszük, hogy a gyermek **produktumorientált, cselekvő lény**. A tanulásnak az egyik legfontosabb dimenziója a produktivitás, ezért a mindennapi gyakorlat során kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a produktív tanulás minden óvodásunk számára elérhető, természetes legyen.

Fontosnak tartjuk kiemelni, hogy **a gyermek emberi lény**. Minden egyes gyermeket egyéni figyelemmel nevelünk, a különleges bánásmódot igénylő – SNI, BTMN, vagy tehetségígéret – gyermekeknek biztosítjuk az

állapotuknak, fejlettségüknek megfelelő segítséget, a HH és HHH gyermekeknek és szüleiknek az **esélyegyenlőséget**.

A **Szentesi Központi Óvoda Pedagógiai Programjában** foglalt gondolatok, irányelvek a meghatározói annak a közös értékrendnek, melyet minden dolgozónknak követnie kell, az intézménybe járó gyermekek sikeres, pozitív kimenetelű nevelése, fejlesztése érdekében.

Óvodapedagógusaink figyelnek a szülők igényeire, kíváncsiak a véleményükre, igyekeznek közös nevezőre hozni a család és az óvoda értékrendjét. Fontos számunkra, hogy a gyermekek szülei – az óvodába lépés pillanatától – ismerjék Pedagógiai Programunkat, az abban foglaltakat elfogadják és megvalósítását támogassák.

A szeretetteljes, biztonságérzetet adó, érzelmekben gazdag óvodai élet megteremtése mellett milyen alternatívákat kínálunk még a családoknak, gyerekeknek?

Az **Apponyi Téri „Mocorgó” Tagóvoda** helyi óvodai programjának centrális eleme a **mozgásfejlesztés**, melyet jól képzett **tehetségfejlesztő, úszásoktató, gyermekaerobic-oktató, grassroots futballedzőink**, valamint „utazó” edzőink professzionális szinten végeznek. Kiemelten fontosnak tartjuk a **vízhez szoktatást/úszásoktatást, gyógy-úszást, gyermektornát/aerobicot, focit, gyermektáncot, népi gyermekjátékokat, s alkalmanként a jégkoresolyát**. A mozgásfejlesztő program, az egészséges életmódra nevelés tekintetében a gyermekek egész napi tevékenységébe szervesen illeszkedő programjait preferáljuk.

Az **Árpád Utcai és Farkas Antal Utcai „Kincskereső” Tagóvoda néphagyományőrző helyi nevelési programja** biztosítja a gyermekek egyénre szabott nevelését a magyar népi kultúra értékeinek átörökítésével, különleges tevékenység- és eszközrendszerének köszönhetően. A **„Szentesi Kíséri Óvodásokért Alapítvány”**, részben a mindig aktív, segítőkész, Szülői Közösség támogatásával alakították ki. Az óvoda jól működő alapítványa – óvodai bálók, rendezvények, adventi munkadélutánok „termékeinek” hozadékából, illetve szülői, támogatói adófelajánlások bevételeiből - a gyermekek játék- és eszközparkjának bővítését.

A **Klauzál Gábor Utcai „Nyolcszínvirág” Óvoda „Családközpontú Kincseskultúr Óvodaként”** működik. A nevelőközösség nevelési gyakorlatában színvonalas kultúraátadást és a családokkal közös programok - családi barkács-, és munkadélutánokat, kirándulásokat, szalonnasütést, liba napot, közös ünnepeket, zenés műsorok – szervezését valósítja meg. További céljaik között szerepel az egészséges életmódra nevelés, kiemelten a játékos mozgásfejlesztés megjelenése a mindennapokban. Az óvodapedagógusok képzettségének köszönhetően változatos és színes – választható, óvodai foglalkozáson kívüli – **hátránycsökkentő tevékenységeket** biztosít a gyermekeknek (**gyógytorna, birkózás előkészítés, vízhez szoktatás, kutyás terápia, Bozsik program - ovi foci, hittan, drámajáték, néptánc**), melyek mindenki számára hozzáférhetőek. A 2019-20-as nevelési évben került bevezetésre a **Blum program**, mely a gyerekek művészeti nevelését célozza a zenei, drámajáték és egyéb fejlesztés eszközeivel.

A **Szent Anna Utcai „Csicsergő” Tagóvoda** mikroklímája, a közeli Széchenyi Liget növény- és állatvilága gazdag lehetőséget biztosítanak a szabadtéri tevékenységekre, a testmozgásra, ökológiai megfigyelések szervezésére. A tagóvoda a környezeti nevelésre alapozott helyi nevelési gyakorlatához méltóan dolgozóinak életmódjává vált a **környezetvédelem, a fenntartható fejlődés** intézményi, térségi és országos szintű támogatása. **Továbbképzéseken, önképzéssel**, szakkönyvek gyűjtésével, az informatikai háttér folyamatos használatával gyarapítják a tudásátadáshoz fontos ismereteiket. Elkötelezettségük teszi lehetővé, hogy az óvodai tevékenységek által, **Családi terepgyakorlatokon, „Ötletelj!” újrahasznosítási pályázatokon, „Zöld TOTÓ”-kon** közvetíteni tudják a környezettudatos, környezetvédő attitűdöt. Vizuális tevékenységeikben felhasználják, újrahasznosítják a szelektív hulladékgyűjtés anyagait, a szülők és látogatók számára kiállítást

rendeznek. Az óvodában és a családoknál is gondoznak veteményes- és virágoskerteket, de a családokat otthon is közös veteményezésre buzdítják.

Tehetségigéreteink jó eredményekkel vesznek részt a saját szervezésű – pl. Téli Ovi-Olimpia, Ovi-foci bajnokság, Ovis úszóverseny, Vers-és mesemondó verseny, „Tavaszi a természetben” rajzverseny, stb. – és a meghívásos – „Dalos pacsirták” énekverseny, „Hungerit rajzverseny”, stb. – megmérettetések.

Még sokáig sorolhatnám óvodáink nagyszerűségét, sokszínűségét, munkatársaim egyedi kompetenciáit.

A Szentesi Központi Óvodában és tagóvodáiban dolgozó 77 munkatársunk, és a közel 500 gyermek (és szüleik) mindennapjainak koordinálása, az ezzel járó jogszabályi, adminisztrációs és gazdasági tennivalók igen összetett feladatot rónak rám, mint jelenlegi intézményvezetőre. Mégis örömmel vállalnám a kihívást a következő ciklusra is, amennyiben elnyerem munkatársaim és a Tisztelt Képviselőtestület támogatását.

1.1. Vezetői hitvallásom

„Ha a sokféleség közös alapot és célt talál, nagy dolgot szülhet. Mindenki megőrzi másságát — de egy irányba húz. Ez a fejlődés útja az élet minden színterén.”

(Müller Péter)

Az intézményvezetői munka olyan munkakör, amihez tartozik egy **csapat.** A vezető munkájának minőségét a csapat munkájának színvonala határozza meg. A csapat pedig akkor tud jól működni, ha a vezetője is jól végzi a dolgát.

Hiszem, hogy az intézményvezetőnek meghatározó szerepe van abban, hogy milyenné válik egy óvoda, óvodai közösség. A felsőbb vezetőn múlik az, hogy a nevelőtestület valódi ÓVODÁT teremti-e, vagy csak megfelelő képzettségű emberek egymás mellett végzik munkájukat. Az egymás mellett futó folyamatok között olyan koordinációt kell teremtenie az intézményvezetőnek, amely **elvek és szabályok összehatásából kiviláglik az intézményre jellemző szellemiség és minőség.**

Olyan személyiségnek kell lennie, akit a szűkebb és tágabb értelemben vett **közösségalkotás képessége** jellemez, kiegyensúlyozott, harmonikus személyiségnek, aki biztonságérzetet, nyugalmat áraszt és bizalmat élvez. Saját mentális egészségem megőrzésére is figyelmet fordítok, hogy ezeket az elvárásokat teljesíteni tudjam. Igyekszem kizárni a demotivációs tényezőket, erősíteni az érdeklődést és érdekeltséget.

A jó vezető, aki észrevétlen tud maradni, mert gondos és **közös tervezéssel, döntés-előkészítéssel, szervezéssel, tartalmas, de megosztott ellenőrzéssel** vezet. Én ilyen személyiségnek, ilyen vezetőnek tartom magamat. Hiszem, hogy a vezető személyisége, tevékenysége annyira kell, hogy hangsúlyos legyen, amennyire az adott helyzet, aktuális feladat megkívánja, semmivel sem kevesebb, vagy több. Ezért minden szituációban igyekszem a **kompetenciahatárokat betartani.**

Az intézmény vezetőjeként olyan értékeket szeretnék továbbvinni, ahol az **igényesség, tolerancia, egymás elfogadása és tiszteletben tartása** alapvető emberi magatartás, és ez megnyilvánul gyermekeink szeretetteljes nevelésében és munkatársi kapcsolatainkban egyaránt.

A vezetőnek széleskörűen tájékozottnak, naprakésznek kell lennie a közoktatási rendszert érintő változásokban, törvényi keretek ismeretében, hiszen a változó elvárásoknak csak egy **rugalmas, mindig megújuló szervezet** képes megfelelni. Ehhez egy innovatív, kreatív vezetői személyiség szükséges. Talán

szakmai életutamból is kiderül, hogy életpályám során mindig ott igyekeztem megfordulni, ahol az **országos, vagy nemzetközi pedagógiai újítások** történtek, hazai és EU-s képzéseken, magyar és angol nyelvű kurzusokon szívtam magamba ezek szellemiségét, majd adtam tovább munkatársaimnak. Éveken keresztül koordinátorként vettem részt **Európai Unió intézményi együttműködési projektekben**, ahol – személyes részvétellel - volt szerencsém több kolléganőmmel közösen tanulmányozni más európai országok nevelési rendszerét, pedagógiai elveit, jó gyakorlatait, s közös feladatokon dolgozva személyes ismeretségeket, barátságokat kötni. A COVID - veszély elmúltával talán újra megnyílnak előttünk ezek a nagyszerű lehetőségek.

Erősségemnek érzem intézményem **ellenőrzési-értékelési dokumentációjának és gyakorlatának megreformálását**, az **éves tervezés és értékelés egységesítését** tagintézményeimben, melynek eredményeként a tagintézmények teljesítményei összehasonlíthatóvá váltak. Intézményünk **ellenőrzési-értékelési stratégiája** szerint a szakmai ellenőrzéseket a dolgozók közvetlen felettesei (óvodapedagógusok, NOKS és technikai dolgozók – tagóvoda-vezetők; intézményvezető helyettesek, tagóvoda-vezetők, óvodatitkárok - intézményvezető; BÖCS, gyermekvédelmi felelősök, munkaközösségek, egyéni fejlesztések – intézményvezető helyettesek) végzik. A „**4 szem elve**” alapján minden ellenőrzési tevékenység dokumentációját (jegyzőkönyvek) legalább 2 munkatárs átnéz és leigazol.

Az EMMI - nek és a fenntartónak való megfelelés kritériuma a **törvényes, gazdaságos és szakmailag színvonalas működtetés**. A COVID - járvány „kezelése”, hetente/havonta változó körülmények, feszes tempóban érkező EMMI - rendeletek mindnyájunknak – vezetőknek, óvodapedagógusoknak és a nevelő-oktató munkát segítő, valamint a technikai dolgozóinknak - új kihívásokat jelentett, új stratégiákat, koncepciókat kellett keresnünk, konfliktusokat kezelnünk, félelmeket, szorongásokat leküzdenünk.

Újabb kihívásként jelentkezik az Ukrajnából, a háború elől menekült gyermekek befogadása, mely a napokban megkezdődött intézményeinkben. Nevelőszülőként, befogadó családként is felkészültünk a – szülői kíséret nélkül hazánkba érkező -kárpátaljai és ukrán gyerekek fogadására a Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató koordinálásával.

A vészes időkben még fontosabb, hogy egyidejűleg több folyamatot átlássunk, kézben tartsunk, **hatékonyan gazdálkodjunk az idővel és a ránk bízott erőforrásokkal**. A szűkös - és egyre inkább szűkülő - erőforrásokat hatékony **vezetéstechnikai és motivációs eszközökkel** kell „pótolnunk”. Megválasztásom esetén azon fogok munkálkodni, hogy a korábbi évekhez hasonlóan az intézmény teljesítményszövevény keretét a valóságos teljesítmény arányában – ne az „egyenlőség” elve szerint – használhassuk fel.

Vallom, hogy az óvoda valódi sikeressége az ott dolgozó óvodapedagógusok és technikai dolgozók kompetenciáin, értékkereső és – közvetítő attitűdjén múlik. Ezért kiemelt feladatommak tartom kollégáim **pedagógus életpálya modell követelményeinek való megfelelésének, szakmai előrehaladásának**ását. Továbbra is támogatom az intézményemben – ill. városi szinten is megvalósuló – **pályakezdők mentorálását célzó munkaközösség** munkáját, óvodapedagógus szakot végző főiskolai hallgatók gyakorlatának megszervezését. A „pedagógusinséges” időszakban mindnyájunknak kiemelten fontos, hogy szakmailag jól képzett, biztos tudással felvértezett, kreatív utánpótlás-bázist teremtsünk a következő nevelési évekre.

„Saját” munkatársaink egyéni ambícióit szem előtt tartva igyekszem szakmai előrelépésüket segíteni. Az óvodapedagógusnak tanuló pedagógiai asszisztens kolléganőnknek **mentori irányítással gyakorlati helyet, gyakorlati lehetőséget**, munkaidő kedvezményt, ill. tanulmányi szabadságot biztosítunk.

Több éves tanfelügyelői és minősítési szakértői múlttal jól átlátom az **Oktatási Hivatal országos elvárásait, a változás trendjeit, aktualitásait**, melyről igyekszem naprakész információkkal ellátni kolléganőimet. Munkatársaim folyamatosan végzik az önértékelés feladatait a **Belső Önértékelési Csoport** útmutatásai szerint.

Vezetőségem éveit számos **szakmai munkaközösség** (Környezetvédelmi, Anyanyelvi, Báb-és dramatizálás, Gyermekvédelem, stb.) működött, melyek hasznos kompetenciákkal gazdagították az érdeklődőket, általuk pedig neveltjeinket.

A **nem pedagógus munkakörben dolgozó munkatársaim (dajkák, óvodatitkárok, takarítók, udvaros-karbantartók)** tisztességesen, gondosan végzett munkáját, az óvodáért, vagy saját csoportjukért végzett plusz tevékenységét (pl. varrás, felújítási munkák, favágás, stb.) igyekszem mintaként kiemelni és értéként megerősíteni. Saját példával is igyekszem permanens tanulásra, újabb szakképesítések megszerzésére buzdítani munkatársaimat, 2021 novemberében szereztem meg az 5. „nem pedagógus” szakmai végzettségemet, dísznövénykertészként.

A **„Dajka-csevej okosságokkal” - avagy a dajkai munkaközösségi találkozók** jó lehetőséget biztosítanak arra, hogy az alapdokumentumok megismerésével és mindennapi szituációk feldolgozásával még jobb összhangot teremtsünk az óvodapedagógusok és dajka néni csoportbeli munkájához.

Óvodatitkár kolléganőim odaadó, kitartó munkája elengedhetetlen a mindennapi adminisztráció kezeléséhez, a dolgozók munkaügyi nyilvántartásához, gazdasági jellegű ellenőrzések lebonyolításához.

Udvaros-karbantartó munkatársaink ügyessége és szakmai kompetenciái (kőműves, tűzoltó, vasipari, favágó, kertész, ipari alpinista, stb. tapasztalatok) fontosak a kárelhárítás, helyreállítás, felújítás, anyag-és eszközbeszerzés területein.

Közös feladatunknak tekintem a **közvetlen partnereink látens és kimondott igényeinek feltárását és kielégítését**, az intézményi működés átláthatóságának, összehasonlíthatóságának biztosítását, a közösen feltárt eredmények megerősítését, a javítandó területek meghatározását és a működés gyengeségeinek közös leküzdését. A **Szülői Közösségekkel** - az óvodapedagógusok és tagintézmény-vezetők által- továbbra is folyamatosan kapcsolatban szeretnék maradni, hogy a **megvalósítható, reális szülői igényeket** be tudjuk építeni napi nevelőmunkánkba. A panaszkezelésben – az érintettekkel együttesen - ezt követően is arra törekszem, hogy a konfliktusok a keletkezés közegében oldódjanak meg.

A lehetőségekhez mérten meghallgatom a kollégák problémáit, körültekintően igyekszem segíteni őket a megoldások keresésében. Fontosnak tartom, hogy a menedzsment tagjai támogassák a **konfliktusok vereségmentes megoldását**, ehhez alkalmazzák vezetői kompetenciáikat, tudásukat, **pozitív konfliktusmegoldó technikáikat** (Gordon módszer, értő figyelem, „elvárásfa”, stb.). Azokat a szülői és munkatársi problémamegoldásokat tartom eredményesnek, melyeket sikerül csoport- ill. munkatársi szinten tartani, s így nem kerülnek panaszkezelésre hozzám, vagy városunk vezetéséhez.

Ezekből az elvekből kiindulva vállalom a **megmérettetést**. Bízom abban, hogy a harmincöt év alatt megszerzett, hivatástudattal végzett óvodapedagógusi munkám, és az ez idő alatt megszerzett elméleti és gyakorlati vezetői tapasztalataim segítenek e nemes feladat teljesítésében, szakmai-vezetői kompetenciáim fejlődésében.

1.2. Célmeghatározás

Törvényi hivatkozások

- 1999. évi LXVIII. tv. A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. Köznevelésről szóló törvény módosításáról
- 326/2013.(VIII.30.) Kormányrendelet módosításáról szóló 669/2021. (XII. 2.) Korm. rendelet
- A Kormány 255/2009. (XI. 20.) Kormány rendelete az Óvodai nevelés országos alapprogramjának kiadásáról szóló 137/1996. /VIII. 28./ Kormány rendelet módosításáról
- 363/2012. (XII. 17.) Kormányrendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 185/1999.(XII.13.) Kormányrendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997 (XII. 22.) Kormányrendelet módosításáról
- 196/1999. (XII.21.) Kormányrendelet: A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX törvény végrehajtásáról rendelkező 20/1997. (II. 13.) Kormányrendelet módosításáról.
- 2003. LXI. tv. A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX: tv. módosításáról
- 65. § (2) Halmozottan hátrányos gyermekek óvodába járásáról szóló törvény.
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve kiadásáról
- 2012. évi CXXIV. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény módosításáról

Vezetői programomban megfogalmazott stratégiai és operatív céljaim leírásában a fentebb felsorolt **törvényi hivatkozásoknak**, az **Óvodai nevelés országos alapprogramjában** megfogalmazott elvárásoknak és a **pedagógiai programunkban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés** adja a vezérfonalat. Szándékom szerint elképzeléseim megvalósíthatóságát a pedagógiai- és a vezetői programban megfogalmazott elvárások és célok koherenciája biztosítja.

Intézményünk jövőképét a menedzsment tagjaival – s rajtuk keresztül a nevelőközösséggel – alakítjuk. **A komplex személyiségfejlesztés, az integrált nevelés** megvalósítása, biztosítása alapvető értékei pedagógiai programunknak, melyet egyes tagóvodáink sajátos ízekkel, színekkel gazdagítanak.

Érzelmi biztonságot nyújtó légkörben az **interperszonális kapcsolatok** kialakítása, elmélyítése, az énkép, önismeret fejlesztése, **új attitűdök, erkölcsi normák** (tolerancia, másság elfogadása, együttérzés, befogadás, segítségnyújtás, önzetlenség) kialakítása fontos feladatunk. A **sajátos nevelési igényű gyermekek** fogyatékosságaikból eredő hátrányaik csökkentésével, leküzdésével igyekszünk biztosítani a gondjainkra bízott gyermekek számára az esélyegyenlőséget, a társadalmi integrációt.

Olyan kreatív, megfelelő **nyelvi kommunikációs, és önértékelő képességgel** rendelkező gyermekek nevelése a célunk, akik az óvodai élet végére rendelkeznek az iskolai élet megkezdéséhez szükséges kapcsolatteremtési kompetenciákkal.

A Szentesi Központi Óvoda és tagóvodái nevelési attitűdjében messzemenően érvényesül **a gyermeki személyiség tisztelete, elfogadása, megismerése.**

Olyan hozzáállás fogadja a gyermekeket, ahol a **másság felé fordulás természetes, a szokásrendszer** következetes és megalapozott, illetve a fejlődés alapja a féltő, óvó, gondoskodó szeretet és biztonság.

Biztosítjuk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlődését a preventív feladatok minél szélesebb körű megvalósításával. A szocializáció folyamán beépítjük a gyermekek személyiségébe a **társas együttműködés** szabályait, mintaadással kialakítjuk a megfelelő **életvitel és az egészséges életmód** iránti igényt és megalapozzuk a **környezettudatos** viselkedést.

A gyermekek életszükségleteiből fakadó legfontosabb tevékenységeket - **szabad játék és mozgás** - középpontba helyezzük, emellett fontosnak tartjuk a **játékba integrált önkéntes és cselekvéses tanulást**.

Komplex nevelési rendszerünkben érvényesítjük az **inkluzív pedagógiát**, ahol a gyermek teljes személyiségének fejlesztését **egyéni szükségleteihez**, fejlődési üteméhez, azaz önmagához képest, **differenciálva** valósítjuk meg.

Óvodapedagógusaink ismerik a gyermeki fejlődést mérő eszközöket, a megfigyelésen kívül a **DIFER és Sindelar diagnosztikai eszközeit** alkalmazzák az egyéni fejlettség meghatározására. Minden gyermekre készítenek **egyéni fejlesztési tervet**, melyet megismertetnek az érintett szülőkkel. Kiemelt figyelmet fordítunk az SNI, BTMN gyermekek és a tehetségigéretes egyéni tanulási tempójának megfelelő, **differenciált tanulásszervezésére**.

A természet- és életközeliség, a **nemzeti kultúra és hagyományörzés** hangsúlyozottan érvényesül a tevékenységrendszerünkben. Nevelőmunkánk során arra törekszünk, hogy megalapozzuk és kialakítsuk az **egész életen át tartó tanulás igényét és képességét**.

Nevelésünk folyamatában támaszkodunk a **családokkal** és az óvodai nevelést **segítő intézményekkel** való **együttműködésre**.

Az óvodába lépéstől az iskolába kerülésig nemcsak folyamatosan **nyomon követjük a gyermekek fejlődését**, de **egyéni fejlesztési tervek** alapján megkülönböztetett figyelemmel fejlesztjük őket.

Közös célunk az eddig már jól működő **pedagógiai gyakorlatok ötvözése az új, innovatív törekvések adaptációjával**. A tagóvodák tanulásszervezéssel kapcsolatos jó gyakorlatainak – pl. Apponyi Téri „Mocorgó” Tagóvoda mozgásfejlesztő és vízi sportmozgások tanulását segítő módszereinek; a Szent Anna Utcai „Csicsergő” Tagóvoda „Zöld Óvoda” és tanösvény programjainak, stb. - szélesebb körű terjesztése (pl. publikálás szakmai lapokban, hospitálások szervezése, stb.) mindnyájunk szakmai fejlődését segítheti.

2. A Szentesi Központi Óvoda és tagintézményeinek vezetésére vonatkozó program, szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések

Óvodai Körzetünk egészére vonatkozó rövid-, közép-, és hosszú távú fejlesztési elképzeléseimet a következőkben foglaltam össze.

A fentebb megfogalmazott célokhoz kapcsolódó rövidtávú szakmai feladataink (1–2 év)

A háborús politikai környezet okozta változások kezelése, menekült státusszal városunkba érkező gyermekek befogadása, egyre több **integrációs módszer**, megoldás megismerése, ezek átjárhatóságának „tanulása”

Tagóvodáinkban a különleges bánásmódot igénylő (SNI, BTM), az „átlagos” képességű, ill. a tehetségigéret óvodások nyugodt, kiegyensúlyozott környezetben történő, egyénre szabott, differenciált fejlesztése, nevelése (felzárkóztatás, tehetséggondozás)
A facilitáló, ösztönző pedagógusszerep perspektíváinak átgondolása.
Az óvodás életkor játékközpontúságát figyelembe vevő cselekvő, játékba integrált tanulás biztosítása.
A gyermekek kognitív, érzékszervi, verbális és nonverbális, valamint testi kompetenciáinak tervszerű fejlesztése és visszacsatoláson alapuló értékelése.
A tagóvodák fő értékeinek megőrzése az innovatív megoldásokkal egységben.
Munkánkat érzelmi motiváltság kell, hogy jellemezze, a szoktatás, szokásrend, a normák (erkölcs) beépülésének folyamata, szabályok, értékek beépülése, a döntés képességének kialakításának tudatos mélyítése.
Az egyes csoportok egyéni arculatának, a tartalmi és formai elemeinek karakteresebb megjelenítése, folyamatos alakítása.
A megfogalmazott célokhoz kapcsolódó középtávú szakmai feladataink (2-3 év)
Új szemlélet a család, óvoda kapcsolatában. A szülők nevelői kompetenciáinak fejlesztése, a saját gyermek neveléséért érzett felelősségtudat erősítése (kompetenciahatárok erőteljesebb megjelenítése) Újszerű, innovatív nevelési módszerek, érzékenyítő technikák (pl. drámapedagógia, kooperáció, Thomas Gordon PET – szülői hatékonyság fejlesztése) megismertetése a szülőkkel.
A pedagógusokban a családbevonó és családsegítő szemlélet erősítése. Szociális érzékenységük, készségük fejlesztése, esetleges előítéletességük oldása, a feltétel nélküli elfogadás, empátikus szemlélet érvényesítése a szülőkkel történő kapcsolattartásban.
Családpedagógiai módszertani ismereteink gyarapítása továbbképzéseken vagy autodidakta módon. A családlátogatás és a fogadóóra (családi beszélgetés) vezetési ismereteinek elsajátítása.
Az intézményi minőségirányítási programban megjelenített partnerközpontú működés mérési eredményei (szülők, gyermekek igény-és elégedettségmérése), valamint az intézményi gyakorlat összhangjára történő rávilágítással a rendszerlátás képességének fejlesztése, és a saját élményű intézményi tapasztalatok egymás közötti megosztása.
Az ellenőrzési - értékelési rendszer hatékony végrehajtásával az eredményes nevelőmunka elősegítése, a visszajelzések segítségével biztonságos eligazodás a szakmai kérdésekben.

A megszerzett tapasztalatok átadására, az egymástól való tanulás lehetőségének megteremtésére szélesebb körű lehetőségek biztosítása (műhelymunka, pedagógiai fórumok, szakmai beszélgetések, városi szakmai bemutatók tartása, hospitálások).
Az együttműködési készség fejlesztése érdekében további szervezetfejlesztés, a team-munka hatékonyabb megvalósítása, a közösséghez való tartozás érzésének fejlesztése.
A megfogalmazott célokhöz kapcsolódó hosszú távú szakmai feladataink (4-5 év)
Az országos pedagógus előmeneteli rendszernek megfelelő besorolási fokozatok elérése. A törvényi követelményeknek megfelelő végzettséggel és szakmai kvalitással bíró kolléganők biztatása és segítése a „mester” fokozat elérésében.
Hatékony belső értékelési rendszer működtetésével a szakmai innovációk menedzselése, a közösségnek –a távlatadás elvének érvényesítésével– minőségi jövőkép biztosítása.
A nevelőmunka céljaihoz rendelt, és kidolgozott indikátorrendszer alapján az eredményesség mérése , a nevelőmunkát támogató kulcsfolyamatok működtetése, és azok átfogó, rendszerszintű értékelése.
Partneri elégedettségmutatók növelése. A minőségirányítási gyakorlat kiterjesztése az intézményműködés valamennyi területére, a le szabályozott folyamatok, eljárások működtetésével a kitűzött nevelési célok, és minőségcélok hatékony, sikeres megvalósítása.
A „szolgáltatói” filozófia ésszerű megvalósításával az óvodapedagógusok presztízsének növelése.

2.1. A tanulás és nevelés stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tanulás és nevelés, személyiségfejlesztés tervezése, működése és hatékonysága.

Tagintézményeinkben a gyermekek mindennapos tevékenységeibe spontán, utánozó módon épülnek be a tanulás elemei. Az óvodás gyermekek cselekvéseiken, érzékszervi, mozgásos, tapintásos észleléseiken keresztül tanulnak, tanulásuk motorja a játékkedv, a mozgásigény, az utánozási vágy. Éppen ezért kiemelten fontosnak tartjuk a **tevékenységben megvalósuló tanulást**, a külső kényszer nélküli, **spontán vagy irányított tapasztalat- és élményszerzést**.

Óvodapedagógusaink módszertani szabadsága, hogy megválasszák a gyermekek egyéni fejlettségének, igényeinek megfelelő differenciált fejlesztés eszközeit, személyre szabott nevelési eljárásokat. Továbbra is támogatni kívánom a **pedagógiai innovációk, újszerű, tanulást támogató pedagógiai módszerek kipróbálását**, ill. még szélesebb körű elterjesztését (**BLUM program, PEK-TORNA, gyermekjóga, kutyás terápia, „Matek manók abakusszal”, differenciált munkaformák, kooperatív technikák, projekt, témahét, drámapedagógia, stb.**

Ezek megvalósításához kolléganőim többsége megfelelő képzettséggel és kompetenciákkal rendelkezik.

Nagyszerű lehetőségként élem meg, hogy **tagóvodáink egyéni arculata további „extra” tanulási, tapasztalat- és élményszerzési lehetőségeket kínál** (környezeti nevelés, testi nevelés, hagyományőrzés, „kultúróvoda”, stb.)

Céljaink:

- **A gyermekek megismerési vágyának, kíváncsiságának, sokoldalú érdeklődésének kielégítése, környezetükből - és az óvodai élet során – megszerzett ismereteinek, tudásának fejlesztése.**
- **Egyéni fejlesztési célok megfogalmazásával, fejlesztési tervek készítésével és megvalósításával** jártasságok, készségek, kompetenciák kialakítása, erősítése.
- **A pszichés funkciók: érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem stb. fejlesztése, valamint a gyermekek iskolai tanulásának előkészítése.**

A tanulásszervezéssel kapcsolatos feladataink:

- A gyermekek kíváncsiságára, megismerési vágyára építő **differenciált és kooperatív tanulásszervezés**
- „A kevesebb néha több” elve alapján a minőségben és alkalmazhatóságban igényesebb kényszermentes megismerés, **feladatorientáltság** preferálása
- Valóságos feladatok, problémaszituációk felállításával a **felfedezés, a kutatás** örömeinek megéreztetése
- **Személyre szabott, pozitív értékeléssel**, sikerélmények biztosításával a gyermekek önbizalmának, bátorságának, motiváltságának, pozitív és aktív személyiségének kibontakoztatása. A **reflektivitás** csíráinak elvetése a fejlesztő célú értékeléssel, visszajelzésekkel.

2.2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A változásokra nyitott szervezet megteremtése, reagálás az intézményt érő kihívásokra, a jövőkép kialakítása és kommunikálása, valamint a stratégiai és operatív szempontból fejlesztést igénylő területek azonosítása.

A pedagógus előmeneteli rendszer bevezetése változásokat hozott mind országos szinten, mind intézményünk életében.

Azoknak a kolléganőknek, akiknek eztán lesz módjuk a **portfólió-feltöltésre, ill. minősítő eljárásban vagy (gyakornoki vizsgán)** való részvételre, nagy segítséget jelentenek majd az eljárásban korábban résztvevők által megosztható tapasztalatok, e téren is támogatom az intézményen belüli információáramlást, tudásátadást. Jómagam - **minősítési szakértőként szerzett - is szívesen osztom meg tapasztalataimat a nevelő közösséggel.**

Gyakornoki Szabályzatunknak megfelelően a „pályakezdők” megismerhetik intézményünk belső értékeit, szervezeti kultúráját, továbbá egy meghatározott módszertan – **mentori támogatás** - alapján támogatást kapnak, hogy megtalálják helyüket a munkaszervezetben, mintát kaphassanak az egyes feladatok minél hatékonyabb módon történő elvégzéséhez.

Az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés (tanfelügyelet) bevezetése szintén nagy kihívás munkatársaim életében. Ennek az ellenőrzésnek a legfontosabb célja, hogy az általános pedagógiai szempontok alapján történő ellenőrzéssel, értékeléssel az oktatás sikerességében kulcsszerepet játszó **pedagógusok, vezetők jó gyakorlatát megerősítse, a még fejlesztendő területeket beazonosítsa**, hozzájáruljon a pedagógiai, vezetői kompetenciák fejlesztéséhez, a magyar köznevelési rendszer minőségének javításához. Az elmúlt 2 évben az Oktatási Hivatal a COVID - járvány miatt felfüggesztette a tanfelügyeleti eljárásokat, majd ez év április 21-étől **újra megkezdődnek a személyes részvétellel lebonyolítandó külső ellenőrzések.**

A vizsgálatok az önértékelési eredményekre és az azokhoz is információt nyújtó kérdőíves felmérések eredményeire épülnek, ezért az **önértékelés** lebonyolítása fontos intézményi feladat a tanfelügyeleti látogatásokat megelőzően. Ennek első lépése az **intézményi célok, elvárások beazonosítása a pedagógusokra, a vezetőre és az intézményre vonatkozóan** a megadott egységes elvárás-rendszerek mentén, mivel így tudja a tanfelügyelet és az önértékelés az intézmény saját céljait, sajátosságait is figyelembe venni.

Az önértékelés feladatai

Feladat	Felelősök/ érintettek	Határidő
Belső Önértékelési Csoport működése, feladatmegosztás A tagok kiválasztása, megbízása A kiválasztás szempontjai: A csoporttagok felkészültsége, minőségfejlesztés iránti elkötelezettsége, jogszabályok követése, dokumentumok ismerete (P.P, SZMSZ, stb.), informatikai tudás	BÖCS vezető Intézményvezető	Megbízások elkészítése: 2022.08.15.
Belső Önértékelési Csoport tagjainak feladatai: - az önértékelési folyamat menetének kidolgozása, - dokumentálás előkészítése - bevonandó további pedagógusok felkészítése - elvárás rendszer kidolgozása: intézményi, pedagógus, vezetői - partnerek tájékoztatása - önértékelési program és az éves önértékelési terv elkészítése - Oktatási Hivatal által működtetett informatikai támogató felületen a folyamatok és változások nyomon követése - adatgyűjtés (foglalkozáslátogatás, dokumentumelemzés, interjúk felvétele, szükség esetén a kérdőíves felméréshez kapcsolódó adatrögzítés)	BÖCS vezetője és tagjai Foglalkozáslátogatás: Tagóvoda. - vezetők felkérésére	2022.09.01.- 2027.06.30.-ig az éves önértékelési terv(ek) ütemezésének megfelelően
Tájékoztatás színterei, tartalma: - <i>Nevelőtestület</i> -- az önértékelés célja, folyamata, a szükséges erőforrások és az elvárt eredmények; egyenlő feladatmegosztás szükségessége. - <i>Az önértékelésben érintett pedagógusok</i> -- az önértékelés ütemezése, az értékelésben részt vevő személyek, azok feladatai, valamint az értékelés	BÖCS vezető Tagóvoda-	2022.09.01.- 2027.06.30.-ig az éves önértékelési terv(ek) ütemezésének

módszertana, eszközei. - Szülők tájékoztatása szülői értekezlet keretében, - Fenntartó tájékoztatása	vezetők Intézményvezető	megfelelően
A Szentesi Központi Óvoda intézményi elvárásainak megfogalmazása - A standardhoz képest sajátos elvárások meghatározása, amelyek teljesülését az önértékelés folyamatában vizsgáljuk. - Intézményi dokumentumok vizsgálata a kompetenciákhoz kapcsolódóan (alkalmazott gyakorlat, módszerek, elvárások, stb.): ::pedagógusok (9 kompetencia) ::vezetők (7 kompetencia) ::intézmény (9 kompetencia)	BÖCS vezető	az éves önértékelési terv(ek) ütemezésének megfelelően
Az intézményi elvárások rögzítése az Oktatási Hivatal informatikai támogató rendszerében, amely elérhetővé teszi azokat az Oktatási Hivatal, a külső szakértők és szaktanácsadók számára.	BÖCS vezető	Az Oktatási Hivatal hi. ütemezésének megfelelően
Tanfelügyeleti látogatásra kijelölt óvodapedagógusok önértékelésének segítése: - Óvodapedagógus önértékelő kérdőíve - Szülői kérdőív - Interjú az óvodapedagógussal - Munkatársi kérdőívek - Dokumentumelemzés: tematikus tervek, csoportprofil (+ nevelési terv és értékelése), az éves tervezés egyéb dokumentumai, foglalkozások tervezése, óvodai csoportnapló, gyermeki produktumok, tevékenységek-egyéni fejlesztés dokumentációja.	BÖCS vezetője és tagjai Foglalkozás-látogatás: Tagóvoda .- vezetők	2022.09.01.- 2027.06.30.-ig az éves önértékelési terv(ek) ütemezésének megfelelően Belső ellenőrzési-értékelési terv ütemezése szerint
Tanfelügyeleti látogatásra kijelölt vezetők önértékelésének segítése: - Vezető önértékelő kérdőíve - Szülői kérdőív - Nevelőtestületi/munkatársi kérdőív - Interjú a vezetővel és a vezetőtársakkal - Dokumentumelemzés: vezetői pályázat/tagintézmény-vezetői program, pedagógiai program, egymást követő 2 nevelési év munkaterve és éves beszámoló, SZMSZ,	BÖCS vezetője és tagjai	A vezetői megbízás második és negyedik évében: minden tagóvoda-vezető
Tanfelügyeleti látogatásra kijelölt intézmény/tagintézmény önértékelésének segítése: - Szülői kérdőív - Nevelőtestületi/munkatársi kérdőív - Interjú a vezetővel és az óvodapedagógusok képviselőivel - Interjú a szülők képviselőivel - Dokumentumelemzés: pedagógiai program, SZMSZ, egymást követő 2 nevelési év munkaterve, éves beszámoló (munkaközösségek munkaterveivel és beszámolóival), továbbképzési program – beiskolázási terv, mérési eredmények adatai,	BÖCS vezetője és tagjai	Az Oktatási Hivatal hi. ütemezésének megfelelően.

elemzése, az óvodapedagógus-ellenőrzés eredményei, tapasztalatai.		
Az Önértékelési Terv dokumentumainak kezelése, tárolása: az intézményben érvényben lévő Iratkezelési és Adatkezelési szabályzat szerint	BÖCS vezető	2022.09.01.- 2027.06.30.-ig folyamatos
A fejlesztési feladatok intézkedési tervben rögzítése, szervezeti és egyéni tanulási- önfelkészítési programok indítása.	BÖCS vezető + érintettek	2022.09.01.- 2027.06.30.-ig folyamatos

A **stratégiai dokumentumok megfogalmazásában**, a felhatalmazott **munkacsoportok** munkájában számos kolléganőnk részt vett, akik igény- és elégedettségmérést, az eredmények elemzését, összehasonlítását, probléma és ok- feltárást, megoldási javaslatok gyűjtését, célmeghatározást végeztek.

Tanfelügyeleti szakértőként jómagam is széleskörű **tapasztalatokra tettem szert a rendszer hasznosíthatóságáról**, tapasztalataimmal **igyekszem kolléganőim felkészülését, szakmai munkáját segíteni.**

2.3. Saját stratégiai vezetés és operatív irányítás

Önreflexió és önfelkészítés, szakmai tudás folyamatos frissítése, szakmai aktivitás és a vezetői pályázatban megfogalmazott célok teljesülése.

Amint az szakmai önéletrajzomból is kiderül, az „**élethosszig tartó tanulás**”, a folyamatos önképzés az évek során életformámmá vált. Folyamatosan arra törekedtem, hogy a mindenkori elvárásoknak megfelelő tudásanyagra tegyek szert, ezért életrajzomban szinte lekövethető az **országosan preferált innovációk jelenléte**, mind a **képzések**, mind **saját tudásmegosztó szakmai tevékenységeim vonalán.**

Jelen pillanatban kormányzati szinten **a pedagógus társadalom szakmai ellenőrzésével és értékelésével**, **kvalitásainak feltárásával** kapcsolatos feladatok kerültek a figyelem középpontjába, mely rendszerhez az elsők között csatlakoztam tanfelügyeleti és minősítési szakértőként, s ezzel egy időben értem el a mester fokozatba kerülést is.

Újbóli megválasztásom esetén a továbbiakban is támogatni szeretném kollégáim **szakmai tudásszerzését**, ill. **magasabb pedagógus fokozatba kerülését.**

Bár az országos képzési kínálat hatalmas méreteket öltött, a továbbképzési keret, a tanulás – központi - **finanszírozottsága gyakorlatilag megszűnt.** Köszönjük az Önkormányzat és Polgármester Úr anyagi támogatását, melyet munkatársaim képzéséhez nyújtottak (pl. BLUM képzés)

Az utóbbi években a COVID - járvány miatt „alvó” **Európai Unió és kormányzati pályázati lehetőségek** a korlátozások megszűntével újból éledni látszanak, melyek önerő nélkül biztosíthatnák kolléganőink képzését, tréningeken való részvételét. A **120 órás képzési kötelezettség** megvalósulásához továbbra is élnünk kell ezekkel a lehetőségekkel.

2.4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Feladatmegosztás és motiválás, pozitív és támogató környezet kialakítása, fejlesztési szükségletek felmérése, a belső tudásmegosztás elősegítése.

Újbóli megválasztásom esetén továbbra is teljes felelősséggel kívánom ellátni a Szentesi Központi Óvoda és tagóvodái **munkáltatói, munkaügyi, tanügyi és gazdálkodási** feladatait. E feladatokat az elkövetkező időszakban is meg kívánom osztani a közeljövőben **újraválasztandó menedzsment** (intézményvezető helyettesek, tagóvoda-vezetők, munkaközösség-vezetők) tagjai és az óvodatitkárok között. A korábbi gyakorlatunkhoz híven megosztott vezetésre épülő együttműködést és a továbbiakban is **hatékony csapatmunkát** kívánok fenntartani munkatársaim között, figyelembe véve egyéni kompetenciáikat.

Óvodáinkban a vezetési feladatok rendje szabályozott, a **tagóvoda-vezetők** felelősek a tagintézményekben folyó **szakmai munka közvetlen irányításáért**. A **javítási, állagmegőrzési** feladatok sorrendjét a visszajelzéseik, bejárás, ill. munkavédelmi (és tűzvédelmi) szempontok alapján közösen határozzuk meg. A pedagógiai folyamatok tervezése az éves munkatervben, értékelésük a nevelési év értékelése kapcsán, közös munka eredményeként valósul meg. A tagóvoda-vezetők csoportbeli munkája és vezetői teendőik – **munkaszervezés, hiányzások miatti helyettesítések, szakmai ellenőrzések, stb. - nagy leterheltséget jelent számukra.**

A **jelenlegi menedzsment tagjainak** eddigi elkötelezettségét ismerve mindnyájukat alkalmasnak tartom arra, hogy mandátumuk lejárta után ismételten középvezetői minőségben segítsék a tagintézmények irányítását, a kollégák ellenőrzését, értékelését. Intézményvezetői **munkám segítségét ezúton is köszönöm!**

Mindnyájukat arra biztatom, hogy - a Ped.II. fokozat megszerzése utáni 6. évben törekedjenek a **mesterpedagógus fokozat elérésére**. Ugyanakkor támogatni kívánom az ambiciózus, szakmailag jól képzett, fiatalabb kolléganőket is arra, hogy vállaljanak részt intézményünk vezetői feladataiból különböző színtereken. Közvetlen vezető kollégáim megválasztásában/újraválasztásában a velük dolgozó nevelőközösség kinyilvánított „akaratára”, véleményére, szakmai igényességére kívánok hagyatkozni.

Ismételt megválasztásom esetén a következő feladatokat kívánom delegálni a **menedzsment tagjainak, ill. aktív és reflektív közreműködésüket** a következőkhöz várom:

- A pedagógus előmeneteli rendszer **pedagógus szakmai ellenőrzésének (PSZE) és pedagógus értékelés, minősítés (PÉM) eljárásaihoz szükséges tárgyi és szakmai feltételek** biztosítása
(kitöltött értékelő-felület, szakmai megbeszéléshez, portfólióvédelemhez szükséges terem, projektor, laptop, stb.)

- Közös gondolkodás, „brain storming” a nevelőmunka fejlesztési lehetőségeiről, **intézményi önértékelés elkészítése**, ill. frissítése.
- Részvétel az intézmény stratégiai céljainak, ill. a **rövid-közép- és hosszú távú céljainak megfogalmazásában** és végrehajtásában (pl. PP szükség szerinti felülvizsgálata, Éves nevelési tervek, beszámolók elkészítése, stb.)
- Az **ellenőrzési-értékelési tervben** meghatározott időpontokban és tematikával **dokumentum- és tevékenységellenőrzések** végzése, az ellenőrzési-értékelési jegyzőkönyvben a dolgozók részére visszajelzés munkájuk kiemelkedő és fejleszthető területeiről.
- A csoportokban folyó **nevelőmunka**, a nevelőtestület és az óvoda egyéb dolgozói tevékenységének **ellenőrzése, segítése, értékelése**. A csoportnaplók, egyéni fejlődési naplók, fejlesztési tervek ellenőrzése és jóváhagyása. Tájékozódás a gyermekekről készített feljegyzésekről és útmutatás adása az óvodapedagógusok ilyen irányú tevékenységeihez.
- A tanévnyitó-, ill. tanévzáró-, valamint a **nevelési értekezletek szervezésében való részvétel**. Ezen túlmenően a tanév folyamán szükség szerint, rendkívüli nevelési és rendszeres **munkatársi értekezletek** összehívása.
- A családi és óvodai nevelés összehangolását elősegítő feltételek biztosítása, **családbarát programok** szervezése. Gondoskodás arról, hogy az óvoda és a család együttműködése sokféle hasznos, a helyi körülményekhez alkalmazkodó formában valósuljon meg.
- A csoportvezető óvodapedagógusok bevonásával **Szülői Közösség** életre hívása.
- **Kapcsolattartás az általános iskolák pedagógusaival, igazgatóival** a gyermekek iskolára való felkészítésének és a nevelés folyamatosságának érdekében.
- **A belső tudásmegosztás** (projekt bemutatók, szakmai napok, képzések beszámolóí, stb.) megszervezése.
- A tagintézmények valamennyi dolgozója - **munkaviszonyából eredő - jogai érvényesítésének, kötelezettségei teljesítésének ellenőrzése**.
- Javaslattétel a dolgozók **kitüntetésére, belső „díjak” kiosztására**.
- Részvétel a tagintézményre vonatkozó különböző **státuszok betöltésére jelentkező személyek kiválasztásában**, az idevonatkozó jogszabályoknak megfelelően.
- Dolgozói, szülői, egyéb **partneri panaszok korrekt kezelése**.

Humán erőforrásaink, a belső tudásmegosztás lehetőségei

Óvodapedagógusaink a következő szakmai képezésekkel és posztgraduális végzettségekkel rendelkeznek:

Szakvizsgás végzettségek	
Differenciáló fejlesztő pedagógus	2 fő
Gyermektánc az óvodában pedagógus	1 fő
Gyógypedagógus	1 fő
Gyógytestnevelő	2 fő
Közükatás vezető	10 fő
Mentálhigiéné	2 fő
Mentor	2 fő
Nevelőtanár	1 fő
Nyelv –és beszédfejlesztő óvodapedagógus	2 fő
Óvodai környezeti nevelő	1 fő

Speciális, tanfolyami végzettségek	
Bábcsoportvezető	1 fő
Cigány gyermekek nevelése	4 fő
Cigány - lovári nyelvvizsga	1 fő
Angol nyelvvizsga	1 fő
Drámajáték	5 fő
Dyslexia prevenció	1 fő
EU – pályázatiíró	3 fő
Együttnevelés elmélete és gyakorlata	2 fő
Fejlesztőpedagógia	4 fő
Grassroots edző	3 fő
Gyermekek fantázia aerobic	1 fő
Gyermekekjóga	1 fő
Gyógypedagógiai asszisztens	3 fő
Játék és gyermektánc	10 fő
Korszerű mozgásfejlesztés	7 fő
Kompetencia alapú programcsomag alkalmazó	5 fő
Kutyaterápia	1 fő
Óvodai szakértő	1 fő
Mentálhigiéné	3 fő
Relaxáció	7 fő
Sindelar részképesség terápia	16 fő
Számítógép kezelés	22 fő
Tanulási és magatartási zavar terápia	3 fő
Úszóedző	2 fő
Tehetségfejlesztő	3 fő
IPR alapképzés	42 fő
Tanfolyameleti (PSZE) szakértő	1 fő
Minősítési (PÉM) szakértő	1 fő
Mesterpedagógus	3 fő

Kolléganőim sokrétű végzettségét, ill. szakmai kompetenciáit a pozitív intézményi imázs védjegyének tartom. Úgy gondolom, hogy minél magasabban kvalifikált munkatársakkal dolgozom, minél szélesebb körű „szolgáltatást” tudunk nyújtani a gyermekeknek, annál vonzóbbá tehetjük tagintézményeinket a szülők – mint legfontosabb nevelőpartnereink - számára.

Mindemellett a **humánerőforrással való gazdálkodást** vezetői munkám egyik legnehezebb területének tartom. Az elmúlt években több kolléganőm **tartós betegségek miatti hiányzásai és a felmentési idejüket töltő kolléganők helyettesítései** követeltek korrekt munkaügyi döntéseket. A közfoglalkoztatott munkaerő tekintetében nagy volt a fluktuáció, az újabb jelentkezők körültekintő betanítása időigényes feladat volt munkatársaim számára, mely honorálására nem rendelkeztem anyagi erőforrásokkal.

Tisztában vagyok azzal, hogy tartalékokat feltárni ma már csak **az emberi erőforrások racionális felhasználásában** lehet, ezért hangsúlyozni szeretném továbbra is a csapatmunka fontosságát.

2.5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

A jogszabályok követése, a tájékoztatási kötelezettség és az átláthatóság biztosítása, az intézményi erőforrások elemzése és kezelése, a vezető kapcsolatai.

Az intézmény stratégiai vezetésének alapkövetelménye, hogy a vezető a mindenkori törvényeknek és rendeleteknek megfelelően járjon el munkáltatói, munkaügyi, tanügyi és gazdálkodási kérdésekben. Ezért intézményvezetőként **rendszeres tájékoztatást adtam/kívánok adni** a fenntartó számára az átláthatóság biztosítása érdekében.

A fenntartót – az oktatási referenseken keresztül, ill. a MOKB bizottsági ülésein tájékoztatom az **intézményem működését és fejlesztését érintő állapotokról, változásokról.** A polgármesteri hivatal Pénzügyi, Gazdasági Tervezési Irodáját személyesen keresem fel a költségvetés egyeztetése céljából az aktuális időszakokban, a Szentesi Intézmények Gazdasági Szervezetével – írásos beszámolók formájában is - kapcsolatot tartok a kölcsönös tájékoztatás érdekében.

A jogszabályi változásokról főként jogi folyóiratokból, COVID-mentes időszakban országos és megyei tanérvnyitói értekezleteken, ill. az internetről tájékozódunk, ebben főként az intézményvezető helyettesem van a segítségemre. Értelmezés után – szükség szerint – kezdeményezzük a jogkövető **szabályzataink aktualizálását.** A szabályzatok megismerése és betartása minden munkatársunk felelőssége és feladata.

Az „Adatkezelési” és „Ügyviteli, iratkezelési” szabályzatban foglaltak érvényesítésének ellenőrzése, ill. a **pénzgazdálkodással kapcsolatos tevékenységekben** a személyes kötelezettségvállalásom **(utalványozás, érvényesítés, ellenjegyzés, ellátmánnyal kapcsolatos eljárások szabályossága, pályázat útján elnyert pénzeszközök nyilvántartásának, elszámolási határidők betartásának ellenőrzése, stb.)** szavatolják az átláthatóság kritériumának való megfelelést.

A selejtezési és leltározási tevékenység ellenőrzését - előkészítés, ütemterv, megvalósítás, megsemmisítés - továbbra is a menedzsment tagjaival megosztva kívánom gyakorolni. A jogszabályi változások figyelemmel kísérése, tájékoztatási kötelezettség, intézményi erőforrások elemzése, kezelése, intézményi működés nyilvánossága, folyamatok vezetésének átláthatósága, célok elérését támogató kapcsolatrendszer kialakítása és fejlesztése mellett kiemelkedő fontosságúnak ítélem meg a **PR - munkát, a pozitív intézményi imázs** fenntartását.

A következőkben **intézményi humán és tárgyi erőforrásainkat** igyekszem feltárni, az általam fontosnak vélt **fejlesztési lehetőségeket felvázolni.**

Humán és tárgyi erőforrásaink felhasználása

Tárgyi környezetünk és eszközeink költségvetési keretből való gyarapítása csak az alapvető működéshez szükséges, elégséges beszerzésekre, ill. karbantartásokra korlátozódik, ezért ezek rangsorolása évről évre megtörténik.

Intézményvezetői munkám során arra törekedtem/törekszem, hogy – tagóvoda-vezető munkatársaimmal egyeztetve – **mérlegeljem a felújítási, karbantartási, esetlegesen beszerzési igények fontosság (pl. balesetveszély) szerinti rangsorolását.** Közösén mértük fel udvaros-karbantartó munkatársaink szaktudását, kompetenciáit, hogy a betervezett munkákat lehetőség szerint külső szakemberek bevonása nélkül, **költséghatékonyan** tudjuk megvalósítani.

(Az 5 év gazdasági történéseit tagóvoda-vezető kolléganőim adatszolgáltatása alapján állítottam össze.)

2017. költségvetési év

A nevelő munkát az összes tagóvodánkban szakképzett óvodapedagógusok és dajkák látták el. Munkánkat a törvényi előírások szerint pedagógiai asszisztensek, óvodatitkárok és udvarosok segítették.

A tartósan távollévők – 1 fő óvodapedagógus és 1 fő dajka – szakszerű helyettesítését megoldottuk.

Bevételi forrásaink, pályázati részvételünk, képviselői támogatások

- Tagóvodáink nagycsoportos óvodásai Szentes Város Önkormányzata támogatásának - pályabérleti díjak átvállalásának - köszönhetően teljes körűen jutottak hozzá a jégkorcsolyázás élményéhez a Szentesi Frigo Jégpályán.

Apponyi Téri „Mocorgó” Tagóvoda:

- Tagóvodánk III. helyezett lett a Szentesi Élet városi folyóirat **„Szentes Legösszetartóbb Óvodája”** címen meghirdetett versenyén, mely eredményeként óvodásaink 40.000 Ft értékben fejlesztő játékeszközökhöz jutottak.
- A Dr. Rébéli-Szabó József Városi Sportuszodában megrendezett **Családi Egészség- és Sportnapunk**, valamint a városi szinten megszervezett úszóversenyünk uszodabelépőit, okleveleit, serlegeit, érmeit MISB és képviselői támogatással finanszíroztuk.
- Az **OTP- Bozsik Nemzeti Pályázati Program** keretében további sportszerekkel bővült óvodánk eszköztára.
- „Mocorgó” tagóvodánk - az országos Ovifoci Pályázati Program keretében megnyert- **műfüves focipálya szeptemberi avató ünnepségét családi délután** keretében szervezte meg, mely zenés, interaktív gyermekműsorát, ill. az ugrálóvárak kölcsönzését MISB és képviselői támogatással finanszíroztuk.
- Képviselői támogatással tagóvodánk **szárítógépet szerzett be**, mely nemcsak az ág- és ruhaneműk gyors szárítását, de a párás környezet miatt kialakult penészesedés megszüntetését is segítette.

Árpád Utcai és Farkas Antal Utcai „Kincskereső” Tagóvoda:

- Képviselői támogatással **megújult Farkas Antal utcai épületünk kerítése**, fenyő fűrészáru, ill. festékek beszerzése történt meg összesen 110.000 Ft értékben.
- **Gyermek kerékpártárolók készítése** – anyagbeszerzés, hegesztés, festés - a Szentesi Kiséri Óvodásokért Alapítvány támogatásával, ill. szülői segítséggel valósult meg.
- MISB támogatással szerveztük meg **karácsonyi hagyományörző kézműves foglalkozásunkat**, képviselői támogatással a tagóvoda eszközállománya új diavetítővel és diafilmekkel bővült.

Klauzál Utcai „Nyolcszínvirág” Óvoda:

- **Művészeti szoba berendezései**, bábparaván, vesszőkosarak, kesztyűbábok, fejdíszek, drapériák, kardok vásárlása, foglalkozások a Gólyás házban, a Városi Gyermekkönyvtárban, a Koszta József Múzeumban, mozi és színházlátogatások, kirándulások Szegvárra, Kecskemétre, Ópusztaszerre, szüreti mulatság szervezése, Magyar népmese napja, Magyar kultúra napja, Advent, tavaszi zsongás, húsvéti és pünkösti ünnepkörökhöz kapcsolódó programok szervezése, vendég előadók meghívása a Zeneiskolából, Láposi Terka interaktív foglalkozása, Dobbantó néptáncegyüttes, Újhajtás zenekar műsora, a **Kultúrkinceses Óvodai Program megvalósítása az EMMI Kulturális Bizottsága pályázati támogatásával** valósult meg.
- **Az OTP-Bozsik Program** keretében újabb tornaszerekkel gazdagodott óvodánk.
- A D-K-i fekvésű **csoportszobák árnyékolásának megoldásához** a képviselői keretösszegeből juttatott támogatás mellett a tornaterem bérbeadásából befolyt összeget is felhasználtuk.
- A **FBH-NP Közzolgáltató Nonprofit Kft.** által meghirdetett - a szülők és kollégák bevonásával megrendezett – **hulladékgyűjtési akció** bevételeiből hintaállvány és hinták kerültek beszerzésre.
- Képviselői támogatással **képességfejlesztő játékszereket és eszközöket, ill. sportszereket** vehettek birtokba a gyerekek.

Szent Anna Utcai „Csicsergő” Tagóvoda:

- **Az OTP-Bozsik Programban** bóják, labdák, egyensúlyozó párnák, gáta, koordinációs létra került beszerzésre.
- A tagóvoda **adventi készülődését** képviselői támogatás segítette, karácsonyi ajándékként fejlesztő játékeszközöket is kaptak óvodásaink.
- **Képességfejlesztő játékokat a Víz világnapjához kötődően** is beszereztünk a MISB pályázati támogatásának köszönhetően.

Karbantartások, kiemelt állagmegóvás, javítások tagintézményeinkben

Apponyi Téri „Mocorgó” Tagóvoda:

- Költségvetési keretből valósult meg **1 csoportszoba, felnőtt öltöző és a fejlesztő helyiségek kifestése, a gyermekmosdók tisztasági festése**, valamint az elrongálódott WC-ülőkék cseréje, pótlása. 2 csoportszobában szükségessé vált az **elhasználódott szőnyegek helyett újak beszerzése**, az ebédlőben használt, lemosható asztalterítők cseréje is megtörtént.
- Az **udvari padok csiszolása, festése** saját udvaros-karbantartó és közcélú munkatársaink segítségével valósult meg.
- Az élelmiszerbiztonsági vizsgálat megállapításait szem előtt tartva a hűtve tárolandó élelmiszerek megfelelő hőfokon való tartását **új hűtőszekrény beszerzésével**, a Szentesi Központi Konyháról érkező napi pékáru frissen tartását **nagyméretű műanyag ételtárolók** megvásárlásával és használatával oldottuk meg.
- A **Szentesi Katasztrófavédelmi Kirendeltség által elrendelt és lebonyolított átfogó tűzvédelmi ellenőrzés** által megállapított szabálytalanságok – fűtőmérő berendezés szabálytalan elhelyezése, ill. a

menekülési útvonalat korlátozó, befelé nyíló udvari ajtók – elhárítását tűzoltó és kőműves szakemberek bevonásával megkezdtük.

- A képviselői keretből vásárolt **szárítógép érintésvédelmileg megfelelő bekötését** villanszerelő szakember végezte, szabályos elhelyezése kisebb helyiség-átalakítást igényelt.

Árpád Utcai és Farkas Antal Utcai „Kincskereső” Tagóvoda:

- Az élelmiszerbiztonsági vizsgálat megállapításai szükségessé tették a Farkas Antal utcai épület konyhájában **a rozsdamentes előkészítő asztal beszerzését**, a Szentesi Központi Konyháról érkező napi pékáru frissen tartását - mindkét épületben - nagyméretű **műanyag ételtárolók** megvásárlásával és használatával oldottuk meg.
- A kémények felülvizsgálatának megállapítása szerint **a Farkas Antal utcai épület kazánháza fölötti kémény** állapota erősen felújítandó volt, a konyhahelyiség levegőztető rendszere elavult, ezek felújításának anyag- és kivitelezői költségeit költségvetési keretünkben finanszíroztuk.
- **Mágneses ajtózárazak, biztonsági nyitálassítók és ajtótamaszok felszerelése** mindkét épület bejáratí ajtaján megtörtént, az ehhez szükséges villanszerelő munkát és a meghibásodott konyhai vízmelegítő javítását szakember végezte.
- Az Árpád utcai épület konyhájában az **elhasználódott csaptelepek**, a gyermekmosdóban a megrongálódott **WC-tetők cseréje** megtörtént.
- Mindkét épület fedett teraszaira **új esőcsatornák** kerültek, biztosítva ezzel az esővíz elvezetését, ezáltal a csúszásmentes burkolatot.
- A karbantartási teendők folyamatosságának biztosítása érdekében **kisebb értékű szerszámok - hólapát, vaslapát, lombseprű, csavarhúzó, stb. – beszerzésével** gazdagítottuk udvaros-karbantartó munkatársunk eszköztárát.
- Az Árpád utcai épület gyermekköltözőjének és egyik csoportszobájának tavaszi festéséhez a szükséges anyagokat, eszközöket beszereztük.

Klauzál Utcai „Nyolcszínvirág” Óvoda:

- A magas gyermeklétszámok és az amortizálódott gyermekfektető állomány miatt szükségessé vált újabb - **rakásolható – fekhelyek beszerzése** költségvetési keretből.
- Az élelmiszerbiztonsági vizsgálat megállapításait szem előtt tartva a hűtve tárolandó élelmiszerek megfelelő hőfokon való tartását **új hűtőszekrény beszerzésével**, a Szentesi Központi Konyháról érkező napi pékáru frissen tartását nagyméretű **műanyag ételtárolók** megvásárlásával és használatával oldottuk meg.

Szent Anna Utcai „Csicsergő” Tagóvoda

- A Szentesi Központi Konyháról érkező napi pékáru frissen tartását **nagyméretű műanyag ételtárolók megvásárlásával** és használatával oldottuk meg.
- Kisebb **karbantartási munkák** - bútorasztalos karbantartás, csapok, zárazak javítása, törött WC-tetők cseréje, stb. – megtörténtek.
- A karbantartási teendők folyamatosságának biztosítása érdekében **kisebb értékű szerszámok beszerzésével** gazdagítottuk udvaros-karbantartó munkatársunk eszköztárát.

- A FBH-NP Közzolgáltató Nonprofit Kft. által meghirdetett **hulladékgyűjtési akció** bevételét fejlesztő eszközök beszerzésére, ill. kirándulások szervezésére használtuk fel.

Intézményi szinten **költségmegtakarítást eredményezett a mobiltelefon flottakeret szűkítése**. A tagintézményeink közti kommunikációt, ill. adminisztrációs munkánkat segítette **számítógépes eszközparkunk, szoftvereink javítása**, memóriabővítése a TEAM Számítástechnikai Kft. közreműködésével.

2018. költségvetési év

A 2018/19-es nevelési évben – már a tavaszi beiratkozáskor is érzékelhetően – kiemelkedően nagy érdeklődés mutatkozott - a szülők részéről - óvodáink iránt. Szentes Város Önkormányzat Bölcsődéje vezetőjével egyeztetve igyekeztünk megoldani a **túljelentkezésből adódó férőhelyhiányt**, mivel csak az óvodaköteles – 2018. aug. 31.-éig 3 éves korukat betöltő - gyermekek felvételét tudtuk biztosítani. **2018. év végéig óvodáink maximális kihasználtsággal működtek.**

Az óvodaköteles, – a szülők munkavállalása miatt, ill. családi okokból - vidékről Szentes városba költöző gyermekek - nevelési év közbeni - óvodai elhelyezése folyamatosan nehézségeket okozott. Ezt orvosolandó kezdeményeztük az Árpád Utcai és Farkas Antal Utcai Tagóvodánk létszámbővítését – 100 főről 105 főre -, melyet a képviselőtestület megszavazott, a Magyar Államkincstár pedig – nevelési év közbeni átszervezés okán – elutasított.

Bevételi forrásaink, saját bevételeink, EFOP, MISB, TESCO pályázati részvételünk, szülői, képviselői, céges/szponzori és alapítványi támogatások

A 2018 -as költségvetési évben a korábbiakhoz hasonlóan bevételi forrásaink a Klauzál Utcai Óvoda tornatermének **bérbeadásából**, szülői és munkatársi összefogással megvalósult **hulladékgyűjtésből**, **jótekonysági bál szervezéséből**, **alapítványi bevételekből**, **képviselői támogatásokból**, **EFOP, MISB, TESCO és egyéb pályázati forrásból**, ill. egyéb céges pályázati bevételekből adódtak össze.

Apponyi Téri „Mocorgó” Tagóvoda:

- **II. Családi egészség- és sportnapunkat** a Dr. Rébeli – Szabó József Városi Sportuszodában rendeztük meg. A MISB támogatás (50.000 Ft) és képviselői támogatások (Krausz Jánosné és Dr. Szabó Andrea 30.000-30.000 Ft) tették lehetővé, hogy az ingyenes belépés mellett különböző mozgásos gyakorlatokkal, szárazföldi és vízi vetélkedőkkel, ugrálóvárral és ajándékokkal kedveskedhettünk a résztvevőknek.
- A hagyománnyá váló **II. Mocorgó Focikupára** műfüves focipályánkon – 15.000 Ft MISB támogatási keretből - Szentes valamennyi óvodájából vártuk a csapatokat, akik izgalmas meccseken mérték össze labdarúgásbeli tudásukat.
- Képviselői támogatással (Dr. Rébeli-Szabó Tamás - 110.000 Ft) tagóvodánkban **klímaberendezést helyeztünk üzembe**, mely hozzájárul a gyerekek és dolgozóink jó közérzetéhez a nyári hónapokban is.
- A **hulladékgyűjtési versenyből** befolyt pénzüsszegeből (59.990 Ft) beszerzett **VPS10 akkumulátoros hordozható hangfal** a különböző óvodai programok (családi délutánok, sportvetélkedők, stb.) zavartalan lebonyolításában volt segítségünkre.

Klauzál Utcai „Nyolcszínvirág” Óvoda:

- **EFOP-3.1.5-16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása”** című projekt óvodai alprojektjében elkezdett munkánk hozadékaként óvodánk értékes **irodaszer csomaggal** gazdagodott.
- Dr. Rébeli-Szabó Tamás 60.000 Ft-tal támogatta óvodánk **adventi készülődését**.
- A tornaterem kiadásának bevételeiből és óvodai alapítványi bevételeiből (felajánlott 1%-ok) és a hulladékgyűjtési versenyből (papír és elektronikai hulladék) befolyt összegből óvodánk **udvari játékkálmányát bővítettük**.
- A **„Kultúrkinces” Óvodai Program** megvalósításához az EMMI Kulturális Bizottságának 3. évi fenntartási elvárásainak megfelelően minimális költségvetési keretet használtunk fel.

Árpád Utcai és Farkas Antal Utcai „Kincskereső” Tagóvoda:

- **A Szentesi Kíséri Óvodásokért Alapítvány jótékonyági rendezvényét**, bálját a képviselőtestület tagjai 200.000 Ft-tal támogatták.

Az alapítvány az alábbiakkal járult hozzá **a csoportjaink élményt adó programjaihoz:**

- Újév köszöntő műsor anyagköltsége: 20.000.-Ft
- zöld napra, festék vásárlása – udvari játékok lefestése szülők segítségével: 59.100.Ft
- Kecskemét Vadaspark – belépő a nagycsoportosoknak: 15.200.-Ft
- Kecskemét Planetárium - belépő a nagycsoportosoknak: 13.995Ft.-
- Trambulin vásárlása gyereknapra: 25.387.-Ft
- Játsszóházi belépő a hulladékgyűjtő verseny győztes csoportjának: 7.700.-Ft
- A gyereknapon fellépő SZIA együttes tiszteletdíja: 15.000.-Ft
- A gyermeknap rendezvényen Antal Balázs Tibor Képviselő Úr udvari játékokkal és mesekönyvekkel támogatta tagóvodánkat.

A FBH-NP Nonprofit Kft. vaskúti hulladékgyűjtő által meghirdetett **hulladékgyűjtő versenyben** 2018-ban három alkalommal vett részt óvodánk a szülők és a környékbeli lakosság támogatása mellett. Az így összegyűlt összegből

- a gyermeknapunkat tettük színesebbé Varga Sándor együttesének zenés műsorával; hozzájárultunk **a Farkas Antal utcai épület bejáratának aszfaltozásához**; az Árpád utcai épületben lévő **gyermeköltöző szekrényeket** két új taggal kibővítettük;
- A MISB pályázat támogatása által egy tartalmas **szakmai napot** tudtunk tartani a körzetben dolgozó kolléganők számára, melyhez a következő kiadásaink voltak:
- kézműves tevékenységet vezető múzeumpedagógus díja;
- alapanyagok a kézműves tevékenységekhez – gyapjú, fonál, vászon;

Szent Anna Utcai „Csicsergő” Tagóvoda:

- **Alapítványi program keretében** tavasszal a Környezeti Világnaphoz kapcsolódóan **elektromos hulladékot gyűjtöttünk** a szülők, cégek közreműködésével. A gyűjtésből és bál rendezvényünkől származó bevételeinket **a játszóudvarunk eszközeinek** folyamatos lecserélésére fordítottuk.

- Tanérvázáró ünnepségünket már hagyományosan a Megyeházán valósítottuk meg esztétikus, patinás környezetben. A **terembérlet** pénzügyi kereteit az önkormányzat biztosította.
- A **Szentesi Élet** által meghirdetett „**Legösszetartóbb Óvoda**” játékán **különdíjasok** lettünk, ennek köszönhetően **szabadidős-udvari játékokat** (labdákat, homokozó játékokat, golf, tenisz...) vehettek birtokba a gyerekek.
- A **Virágos Szentes** programhoz csatlakozva óvodánkat bemutató képes kiadvány készítésére és az óvoda **melléképületének Kurca parti falára történő festés** anyagszükségleteire költöttünk.

A **Városi Karneválon való szereplésünkért** kapott összeget – önkormányzati támogatás – kirándulásuk során (Bokros - Western Város) **csoportos foglalkoztatás megszervezésére** fordították az óvodapedagógusok.

- Alapítványi program keretében ősszel a **Takarítási Világnaphoz kapcsolódóan papírt gyűjtöttünk** a szülők, cégek közreműködésével.

A **Legrand Zrt.** a mindennapi élethez szükséges **ábrázoló és rajzeszközökkel** támogatta alapítványunkat (15.000.- Ft értékben).

- A **TESCO üzlethálózat** által meghirdetett pályázaton térburkolattal kialakított közösségi tér kivitelezésére pályáztunk 400.000.- Ft értékben – melyet tagóvodánk elnyert. Az 1 %-os adó felajánlásokból befolyt összeget, valamint adventi vásárunk bevételeit az óvoda színvonalas működésének megvalósításához használtuk fel (tapétacsíkok vásárlása, kisebb berendezési, felszerelési tárgyak, udvari játékok, gumitéglás ütöcsillapító talaj kialakítása, képességfejlesztő játékok).

A Szentesi Központi Óvoda és tagóvodái – Korcsolyázás a SZENTES-FRIGO Jégpályán témájú MISB támogatást kaptak, mely kapcsán 190 gyermek vett részt a sportprogramokban.

A FIDESZ frakció jótékonyágának köszönhetően óvodáink a karácsony közeledtével **értékes fejlesztő játékokkal** gazdagodtak.

Karbantartások, kiemelt állagmegóvás, javítások tagintézményeinkben

Apponyi Téri „Mocorgó” Tagóvoda

- Az előregedett és erősen korrodálódott vízvezeték- és fűtőhálózat folyamatos hibaforrást jelentett az év folyamán, ezért számos alkalommal – kisebb, nagyobb összegeket – kellett fordítanunk ennek felújítására, karbantartására. A csöpögő **csapokat, csöveket, elvízkövesedett csavarokat** sikerült – eddig – minden esetben szakember segítségével helyreállítanunk.
- A gyermekmosdókban **elhasználódott gyermek WC ülőkéket** sikerült újakra cserélnünk, így sokkal esztétikusabb, biztonságosabb körülmények között végezhetik el a higiéniai teendőiket gyermekeink.
- Október hónapban megtörtént a **konyhai evőeszközök (tányérok és poharak) pótlása**, amit a törési napló adatai, illetve az evőeszközök elhasználódása, kopása tett szükségessé.

Klauzál Utcai „Nyolcszínvirág” Óvoda

- Költségvetési keretből a nyári szünetben **tisztasági festésre** 280 000 Ft-ot költhettünk el. Ebből az összegből felfrissültek a konyhai kiszolgáló helyiségek falai: tálaló konyha, fehér és fekete edény

mosogató, szárazaru raktár, zöldség raktár, mosléktároló helység és az ezeket összekötő folyosói szakaszok.

- Az **udvari kerékpártároló aljzatának javítása** a balesetveszély megelőzése miatt vált szükségessé, amelyre 220 000 Ft-ot költöttünk intézményi keretből. A kerékpártároló kialakítása és bővítése korábban az óvoda felújítási projektben is szerepelt. A tároló funkciót betöltő felületen fűracs lett lerakva, amely egy jelentős területen megsüllyedt és balesetveszélyessé vált. Az óvoda udvarának ezen szakaszát gyermekek is használják, részben gyermek kerékpárjukat helyezik itt el, részben itt megközelíthető az egyik játszóudvar. Az árajánlatok beérkezése után szintén helyi vállalkozó végezte el a burkolat cseréjét, színtezését.
- A **fűnyíró és a locsoló berendezés javítása**, az elavult **kerti szerszámok cseréje** a tavaszi udvari munkálatokkal párhuzamosan megtörtént.

Árpád Utcai és Farkas Antal Utcai „Kincskereső” Tagóvoda:

- A felújítási munkálatokat folyamatosan végeztük, így a **járda javítása**, valamint a **konyhai járólapok cseréjével** a csúszásmentesítés megtörtént.
- A balesetmentes udvari közlekedés elősegítésére **mozgásérzékelő lámpák beszerelésére** került sor.
- A tűzvédelmi ellenőrzésünk során feltárt hiba - **a kazánhoz tartozó kémény** balesetveszélyessé válása – miatt a **javítás** rövid határidővel megtörtént.
- A Farkas Antal utcai épületünk konyhájának penészesedése, - az elavult, hézagos ajtó és ablakok miatti - gazdaságtalan fűtése miatt **a nyílászárók cseréjét** elvégeztettük.
- A tagóvoda mindkét épületében **új színt kaptak a csoportszobák, a tisztasági festés a vizesblokkokban és a kiszolgáló helyiségekben** is megtörtént.
- A kátyús, egyenetlen, balesetveszélyes **autóbeállók mindkét épület előtt szilárd aszfaltburkolatot** kaptak.
- Mindkét épület karbantartó kőművesmunkáit saját udvaros-karbantartó kollégánk folyamatosan végezte.

Szent Anna Utcai „Csicsergő” Tagóvoda:

- Kiszolgáló helyiségeink (**tálalókonyha, gyermekmosdók, öltözők, folyosók**) **tisztasági festését** teljes körűen megvalósítottuk.
- Az épület melletti **járdarész kialakításához a járdakő beszerzése** megtörtént.
- A **mindennapi élethez kapcsolódóan működéshez** a fűnyíró üzemeltetéshez szükséges üzemanyag beszerzésre, porzsák, lamináló fólia, hosszabbító, festékipatronok vásárlására használtunk fel költségvetési forrást.
- A nyári időszak munkálatai során **az épület melletti járdarész kialakítását** valósítottuk meg költségvetési forrásból.

A Szentesi Központi Óvoda tagóvodáiban elvégeztük a **homokozókban a homokcserét**, ezeket a játszóhelyeket - az elhasználódottak helyett - **újabb takarófoliákkal** láttuk el.

A gyermeklétszámok növekedésével szükségessé vált **a fogyóeszközök (tányérok, poharak, evőeszközök, tisztasági felszerelések, stb.), konyhai munkaeszközök, védőfelszerelések pótlása**, mely tagóvodáinkban részben megtörtént.

Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatásokra előirányzott költségvetésünk nagy részét felhasználtuk **felülvizsgálati eljárások (tűzvédelmi felülvizsgálat és játszótéri eszközök ellenőrzése)**, riasztó figyelőszolgálat, kommunikációs szolgáltatások díjfizetésére, számítógépes eszközparkunk karbantartására.

2019. költségvetési év

A Képviselőtestület döntése értelmében **2019. július 01-étől Klauzál Utcai „Nyolcszínvirág” Óvodánk + 1 csoporttal – augusztus 19-étől 2 fő óvodapedagógus és 1 fő dajka kollégával – és 25 új férőhellyel bővült.**

Az előző nevelési évekhez viszonyított gyermeklétszámaink folyamatosan növekedtek, így – a beiratkozási értékek alapján – az óvodaköteles és a felvehető korú gyermekek számának férőhelyeinken felüli mértéke szükségessé tette a Klauzál Utcai „Nyolcszínvirág” Óvodánkban a 8. csoport megnyitását.

A sajátos nevelési igényű gyermekek száma csak kis mértékben növekedett, ellátásuk nem jelentett a költségvetés számára plusz kiadást. A Szentesi Szakszolgálat munkatársai a kötelező óraszámuk terhére szervezték meg a rászorulókat ellátását.

A költségvetési évben **a munkavégzés stabilitását a személyi állomány** – baleset, tartós betegségek, műtétek és az azokat követő rehabilitáció miatti – **hiányzásai veszélyeztették**, de a szakszerű helyettesítést – helyettesítő kollégák alkalmazásával - minden esetben sikerült megoldanunk.

Munkánkat a törvényi előírások mértékében pedagógiai asszisztensek, óvodatitkárok és udvarosok segítették. A Munkaügyi Központ által támogatott munkavállalói állományunk 1 főre csökkent.

A „**Nyári Diákmunka 2019**” központi munkaerő-piaci program keretében diákmunkások segítették a karbantartási, takarítási munkák folyamatosságának biztosítását.

Bevételi forrásaink, pályázati részvételünk, képviselői támogatások

Apponyi Téri „Mocorgó” Tagóvoda:

- Tagóvodánk részt vett a **Farsang Kupán**, valamint a helyileg szervezett **„Mocorgó Kupán”**, és az **Erdélyszki Attila emléktornán**. Az úszó clubbal közösen megszerveztük **„Az úzás hete” rendezvény sorozatot** és óvodásaink részt vettek az úszó club által rendezett óvodás úszóversenyen, mely programokat Dr. Rébéli-Szabóné Vincze Edit kolléganőnk koordinált, ill. a MISB és a Képviselőtestület tagjai támogattak.
- **Sportos családi délutánt** szerveztünk, melynek időpontját a májusi változékony időjárás miatt többször is módosítanunk kellett, hogy a hozzánk járó gyermekek szülei és más érdeklődők, is örömeiket leljék a sportpálya adta lehetőségek kihasználásában.
- 3. alkalommal rendeztük meg **Mocorgó Focikupa** elnevezésű óvodás labdarúgó tornát, melyre a város valamennyi óvodájából vártuk a jelentkező csapatokat. **A Szentesi Kinizsi SZITE és a pedagógus szakszervezet is támogatta** rendezvényünket így minden résztvevő kapott jutalmat és a frissítő ételről, italról is gondoskodtunk számukra.
- A Szentesi Városi Szolgáltató Kft. jóvoltából **névadó szponzort** is találtunk, így még több és még érdekesebb díjat tudtunk kiosztani minden egyes kis focistának.

Klauzál Utcai „Nyoleszínvirág” Óvoda:

- Az óvodai alapítványi bevételből (felajánlott 1%-ok) és a hulladékgyűjtési versenyből (papír és elektronikai hulladék) befolyt összegből az **udvari játékeszköz-tár bővítése** történt meg.
- A **Kultúrkincses Óvodai Program** megvalósításához az EMMI Kulturális Bizottságának fenntartási elvárásainak megfelelően minimális költségvetési keretet használtunk fel.

Árpád Utcai és Farkas Antal Utcai „Kincskereső” Tagóvoda:

- A nevelő-fejlesztő tevékenységet segítő tárgyi eszközök beszerzése az esetek legtöbb részében a **„Szentesi Kíséri Óvodásokért Alapítvány”** támogatásával, illetve a képviselői keretek felajánlásával valósult meg.
- Az alapítvány az alábbiakkal támogatta a tanévben az óvodát: papír, írószer, játék karácsonyra, kecskeméti Vadasparki kirándulás, kecskeméti kirándulás a Planetáriumba.
- A megrendezett **gyermeknap program** költségeinek egy részét az alapítványunk finanszírozta.. Ennek köszönhetően nyújthattak élményt a gyermekeinknek a „Napocska együttes” tagjai az óvodánk arculatának megfelelő, népies jellegű interaktív műsorukkal.

Szent Anna Utcai „Csicsergő” Tagóvoda:

- Három kolléganő **tehetséggondozó foglalkozást** vezetett – a **Bozsik Intézményi Program keretében a gyermekfocit** és az **Ügyes kezek kézműves szakkört** és **Játékos gyermektornát**.
- Az alapítvány működésének folytonosságát a kuratóriumi tagok tartották fenn. **Zöld óvoda programunkhoz kapcsolódóan** a Környezeti Világnapon **elektromos hulladékot gyűjtöttünk** a szülők, cégek közreműködésével.
- A **Városi Karneválon való szereplésünkért** kapott összeget – önkormányzati támogatás – kirándulás megszervezésére fordították az óvodapedagógusok. Zöld óvoda programunk részeként **családi terepgyakorlatokat** szervezett környezeti nevelő szakvizsgás óvodapedagógusunk (Szegedi Fehér-tó darules).

Karbantartások, kiemelt állagmegóvás, javítások tagintézményeinkben

Apponyi Téri „Mocorgó” Tagóvoda

- A VEOLIA fűtésszolgáltatóval kötött szerződésünket felmondtuk és **távhőszolgáltatásra álltunk át**. Ez a költségvetésben – a fogyasztás racionalizálása által - megtakarítást eredményezett.
- Az épületen belüli **vízvezetékrendszer, és a fűtési hálózat** nagyon rossz állapotban volt, folyamatos karbantartást igényelt.
- A **nyílászáró csere a csoportszobákban** megtörtént, így ezek a tűzvédelmi szempontoknak megfelelővé váltak.
- A terasz árnyékolása **pergola/ nyitható árnyékoló/ napvitorlák** felszerelésével valósult meg.
- A **játszóterei eszközök** hiányosságait feltáró felülvizsgálat megállapításainak megfelelően a **felújítások, karbantartások** befejeződtek.

Klauzál Utcai „Nyoleszínvirág” Óvoda

- 2019 nyarán befejeződött az óvoda jobb szárnyán lévő **csoportszobák**, ill. az augusztusban indítandó 8. csoportszoba **festése**.
- A **8. csoportszoba berendezésének bővítése, bútorok, tartós- és fogyóeszközök beszerzése** megvalósult.
- Tornatermünk felszerelése, **mozgásfejlesztő eszközeink, udvari játékaink** rendszeres ellenőrzések melletti **állagmegóvása, cseréje** folyamatos volt.
- A **fűnyíró és az elavult kerti szerszámok cseréje** a tavaszi/nyári udvari munkálatokkal párhuzamosan megtörtént.

Árpád Utcai és Farkas Antal Utcai „Kincskereső” Tagóvoda:

- A Farkas Antal utcai épület udvarán javításra került egy 5 méteres **járda szakasz, amellyel elhárítottuk** a múlt év végén kialakult **balesetveszélyt** (fagyókér felnyomta a térburkoló köveket);
- **Mozgásérzékelős lámpák** kerültek felszerelésre mindkét épület udvarának energiatakarékos kivilágítása érdekében és a balesetveszély elhárítása céljából;
- Beszerzésre kerültek az irodák, **tárolók és raktárak festésére, mázolására**, illetve az udvari játékok lefestésére szánt anyagok, amelyeket a tavaszi időszakban használtak fel udvaros-karbantartó kollégáink.
- A nyári hónapokban a **balesetveszélyes tetőszerkezetek javítása** befejeződött.

Szent Anna Utcai „Csicsergő” Tagóvoda:

- Meglévő tárgyi feltételeink a működés folyamatosságát biztosították és a **folyamatos állagmegóvásra** törekedtünk.
- A mindennapi élethez kapcsolódóan, a működéshez fűnyíró **üzemeltetéshez szükséges** üzemanyag beszerzésre, porzsák, lamináló fólia, lombseprű, egészségügyi doboz feltöltéséhez használtuk fel a költségvetési forrást.
- A nyári időszak munkálatai során két homokozónkban a **homokcserét** végeztünk.
- A **Virágos Szentes programhoz** csatlakozva **óvodánkat bemutató képes kiadvány** készítésére és az óvoda melléképületének Kurca parti falára történő festés anyagszükségleteire költöttünk.
- A **tetőhéjazat – beázások miatti -javítása** megtörtént.

A gyermeklétszámok növekedésével szükségessé vált a **fogyóeszközök (tányérok, poharak, evőeszközök, tisztasági felszerelések, stb.), konyhai munkaeszközök, védőfelszerelések pótlása**, mely minden telephelyünkön megtörtént.

Amortizálódott **flottatelefon** állományunk frissítését új mobiltelefonok beszerzésével újítottuk meg, egyúttal a flotta szűkítésével és korszerűbb szerződés kötésével törekedtünk a költséghatékonyságra.

Az elektromos/online adminisztráció zökkenőmentes feltöltéséhez kártyaolvasót szereztünk be.

Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatásokra előirányzott költségvetésünk nagy részét felhasználtuk felülvizsgálati eljárások (játszótéri eszközök ellenőrzése), riasztó figyelőszolgálat díjfizetésére, számítógépes eszközparkunk karbantartására.

2020. költségvetési év

Az Apponyi Téri és a Szent Anna Utcai Tagóvodákban dolgozó 2 fő pedagógiai asszisztens, ill. 1 fő óvodapedagógus várandóság, majd gyermekszületés miatt – a tavaszi hónapoktól - tartós táppénzen, ill. GYED-en volt. Az Árpád Utcai Tagóvoda óvodapedagógusa nyugdíjazás miatt, a Szent Anna Utcai Tagóvoda és a Klauzál Utcai Óvoda 2 fő gyakornok óvodapedagógusa és 1 fő dajkája munkahelyváltás miatt távozott intézményeinkből.

A Szent Anna Utcai Tagóvoda udvaros-karbantartó álláshelye nyugdíjazás miatt megüresedett. Nyugállományba kerülő munkatársunk helyettesítését másik három tagóvodánk udvaros-karbantartó munkatársai látták el saját munkaköri feladataik terhére, a legszükségesebb karbantartásokat elvégezve.

A pandémia idején munkatársaink nagy részét érintette a **COVID fertőzőtség, mely 10 napos karantén-időszakokkal nehezítette a feladatellátást.**

Távollévő munkatársaink helyettesítését a nyári hónapokban, ill. a bezárást eredményező időszakokban – csökkent gyermeklétszám mellett - optimalizált munkaszervezéssel oldottuk meg, mely a költségvetésben bérmegtakarítást eredményezett.

Bevételi forrásaink, alapítványi, képviselői, szponzori, MOKB támogatásaink, pályázati részvételünk

A Szentesi Központi Óvoda minden tagóvodájában - MOKB támogatásból - mozgásfejlesztő játékeszközök beszerzése történt meg, mely mozgásfejlesztő részprogramunk eszköztárát gazdagította.

A járvány intézményen belüli terjedésének lassítását szolgálta a **COALA HUNGARY Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. által biztosított papíráru** (toalettpapír, papírtörölő, papírszalvéta) és az ezek higiénikus adagolását szolgáló papírtárolók és folyékony szappanadagolók rendelkezésünkre bocsátása.

Apponyi Téri „Mocorgó” Tagóvoda

Az óvodapedagógusok IKT kompetenciáinak fejlesztése, digitalizált dokumentumkészítés, ill. az óvodai csoportokban történő információátadás színesítése céljából **laptop beszerzésére** került sor Kovács János Úr képviselői támogatásából.

Önkormányzati támogatással megújult az óvoda folyosója, belépője.

Árpád Utcai és Farkas Antal Utcai Tagóvoda

Kiépítésre került a Farkas Antal utcai épület előtt található **közlekedési park**, melynek segítségével, a hozzánk járó gyermekek mozgásigényük kielégítése mellett elsajátíthatják a korszerű közlekedési szabályok alapjait is.

A **Szentesi Kiséri Óvodásokért Alapítvány** a gyermekek vizuális területen történő fejlesztéséhez szükséges papír-írószer/barkácsolóeszközök, tagóvodánk csoportjai számára a **játékvásárlást** tette lehetővé, mellyel a téli ünnepkör (Mikulás, Karácsony) során történő ajándékozást segítette elő. A gyermekek által kedvelt és a mozgásfejlődést elősegítő járműpark karbantartását, javítását lehetővé tevő alkatrészek megvásárlását, az óvodapedagógusok szakmai munkájához és ezen keresztül a gyermekek hatékony fejlesztéséhez történő felkészüléshez nélkülözhetetlen **nyomtató megvásárlását** szintén az alapítvány támogatta.

Önkormányzati támogatással megújultak tagóvodáink **homlokzati nyílászárói**, ezekre szúnyoghálók is kerültek.

A nyári időszakban **kutyás- mesetábor** működött az Árpád utcai épületben, melynek terembérleti díja bevételként jelentkezett.

Klauzál Utcai „Nyolcszínvirág” Óvoda

Az EFOP 3.1.5-16-2016-00001 A Tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása – óvodai alprojekt programjának hozadéaként óvodásaink nyár eleji **állatkert-látogatását** pályázati keretből finanszíroztuk, valamint a pályázatba bekapcsolódó csoportok **tablettel** gazdagodtak.

A **„Matek Manók abakusszal” tehetséggondozó pályázat** összegéből **tabletteket és abakuszokat** vásárolhattunk. A pályázatban részt vevő óvodapszichológus, fejlesztőpedagógus vezetésével a tehetségígéretes gyermekek feltérképezése és fejlesztése biztosítható.

Dr. Rébeli-Szabó Tamás Úr képviselői támogatásából **2 db laptopot** vásároltunk, melyek segítik az óvodapedagógusok adminisztrációs feladatainak ellátását.

A COVID-19 vírushelyzet miatt a tavaszi időszakban esedékes, – a tornaterem és egyéb helyiségek kiadásából származó – bevételektől elesett intézményünk. A nyári időszakban az óvodapszichológus és fejlesztő pedagógus által szervezett **gyermektáboroztatás terembérleti díja** jelentkezett bevételként.

Szent Anna Utcai „Csicsergő” Tagóvoda:

A **„Szentesi Szent Anna Utcai Óvodába járó óvodások egészségéért Alapítvány”** 1 %-os adó felajánlásokból befolyt összeget az óvoda színvonalas működésének megvalósításához használtuk fel (**udvari játék, képességfejlesztő játékok**, valamint a gyerekek ábrázoló tevékenységének eszközeinek, alapanyagainak beszerzése).

Karbantartások, kiemelt állagmegóvás, javítások tagintézményeinkben

A 2020. évben is folyamatos állagmegóváásra törekedtünk, meglévő tárgyi feltételeink a működés folyamatosságát biztosították. A COVID-19 vírushelyzet idején az ügyeleti beosztások, soron kívüli zárva tartások lehetővé tették, hogy a nyári takarítási szünetben esedékes karbantartásokat, javításokat korábban elvégezzük.

Apponyi Téri „Mocorgó” Tagóvoda:

Megtörtént a **mosdók korszerűsítése**, a meghibásodott, elavult **szaniterek cseréje**, korszerűsítése. Befejeződött a tusoló tálca cseréje, piszoárok öblítő csapjának cseréje, WC ülőkék cseréje, víztakarékos csaptelepek felszerelése, korszerű papírtörölköző tartók, fali szappanadagolók felszerelése a fokozott higiéniai elvárásoknak megfelelően.

A gyermekfogadó folyosón – padlózat kiegyenlítés után - folytattuk a **winilpadló lerakását**, a folyosó falán a sérülések, hibák javítását, glettelését, festését.

A szélfogó helyiségben kialakult penészedést megszüntettük, üveglakainak rossz szigetelését szilikonnal javítottuk, szegőlécekkel láttuk el, a helyiség **tisztasági festést** kapott.

Megtörtént a **teraszburkolat javítása**, a **homokozók darázs-mentesítése**, az aktuális kerti munkák (fűnyírás, udvarrendezés)

A munka-és balesetvédelmi felülvizsgálat által feltárt hibák, hiányosságok javítása befejeződött, a konyhában a **mosogatósifon átalakítása**, **légvezeték kiépítése a szivattyúhoz**, ill. a **mosogatógép szerelvényeinek** kiépítése elkészült.

Árpád Utcai és Farkas Antal Utcai Tagóvoda:

Felújítottuk a Farkas Antal utcai épület gyermekmosdója feletti előregedett **lapostetőjét és esővíz-elvezető csatornáját** – megelőzve ezzel a mosdó mennyezetének, kövezetének és a villanyvezetékeknek a károsodását, esetleges baleset bekövetkezését. A fagyókereknek a szennyvízelvezető rendszer gerincezetékébe történő benövése miatt keletkezett **dugulás elhárítása** megtörtént – kamerázás, majd javítás a Farkas Antal épület gyermekmosdójában.

Állagmegóvás céljából az **üvegfal megerősítésére** került sor az Árpád utcai épületben.

Az óvodapedagógusok szakmai munkájához és ezen keresztül a gyermekek hatékony fejlesztéséhez nélkülözhetetlen **számítógép karbantartása** valósult meg.

Az előírásoknak megfelelő étel hőfok elérése és megtartása céljából nélkülözhetetlen **ételmelegítő javítására** került sor, valamint az áram kimaradás miatt meghibásodott **riasztó javítása** valósult meg az Árpád utcai épületben. A szemünk fénye program során beszerelt világítótestek meghibásodásának elhárítása is megtörtént – **lámpatestek cseréje** a Farkas és az Árpád épület folyosóján és a mosdókban.

Az Árpád utcai épület tetőfelújításának munkálatai során – az erős esőzések hatására - keletkezett beázások károkat okoztak a **csoportszoba padlózatában**, melynek teljes **cseréjét** önkormányzati támogatással valósítottuk meg.

Klauzál Utcai „Nyolcszínvirág” Óvoda:

A COVID vírushelyzet idején költségvetési keretből a **tornaterem és 3 csoportszoba tisztasági festése** történt meg. Egy gyermekcsoport ablakaira **redőnyöket** szereltettünk, a teraszajtóra pedig **szűnyoghálós ajtó** került.

Szent Anna Utcai „Csicsergő” Tagóvoda:

A tagóvoda Kurca parti részének, az átjáró területének gyomtalanításával, takarításával rendeztük külső környezetünket. A Városlátótól kapott **virágok beültetésre** kerültek virágládáinkba, kertrészeinkbe.

A járványügyi helyzet első időszakában **két csoportszoba festését, mázolását** valósítottuk meg. A rendkívüli helyzet lehetővé tette, hogy az állagmegóvást segítő apróbb munkálatokat el tudtuk végezni – **udvari padok, udvari játékok (repülő, hinta) lefestését**. Az udvarunkon lévő **kerti lámpáink (3 db) teljes körű cseréjét, elektromos vezetékek felújítását** szakember végezte.

Az „Erősáramú villamos berendezések felülvizsgálatának” jegyzőkönyvében szereplő **hiányosságok kijavítására** is sor került. A szakember által végzett javítások, pótlások anyagköltségét, munkadíját költségvetési kereteinkből fedeztük.

A csoportszobákban és a konyhában szúnyoghálók felszerelése szükséges az ideálisabb szellőztetési lehetőség, rovarok elleni védekezés miatt. A nyílászárók felmérése - városi szinten - megtörtént, de a kivitelezés a mai napig nem realizálódott.

Beszerezések

A Szentesi Központi Óvoda gyermekcsoportjainak intézményi költségvetésből **bővítettük játékeszközöket, mesekönyveit, képességfejlesztő játékait, sporteszközöket.**

Három tagintézményünkbe **mosogatógépeket** szereztünk be a munkafolyamat gyorsabbá, higiénikusabbá tétele, könnyítése érdekében.

Az udvaros-karbantartó munkatársaink zökkenőmentes munkavégzéséhez, **javítási, karbantartási feladatok elvégzéséhez útvefűrógépeket, ill. akkus csavarbehajtót** szereztünk be.

Klauzál Utcai „Nyolcszínvirág” Óvoda:

A már korszerűtlen nyomtató- fénymásológép helyett **Konica Minolta multifunkciós fénymásolót** vettünk a központi adminisztrációs munka megkönnyítésére, az **ECOSTAT program használatához** az irodai dolgozóknak **igazolvány olvasókat** vásároltunk.

A már nem javítható **mosógép** helyett **LG típusút** szereztünk be.

Blum program megvalósításához megvásároltuk a **fejlesztő eszközöket és hangszereket**, a tehetséggondozó program adminisztrációs feladatainak ellátásához egy db **laptop beszerzése** történt.

A vírus terjedésének korai szakaszában **„érintésmentes” lázmérőket és kézfertőtlenítő adagolót** szereztünk be. Kiemelt figyelmet fordítottunk a helyiségek, használati tárgyak fertőtlenítésére, a **baktericid, fertőtlenítő- és tisztítószeres beszerzése** nagyobb terhet rótt költségvetésünkre.

A Szentesi Központi Óvoda intézményeiben a COVID-19 vírushelyzet idején is takarékos gazdálkodással, kiemelt állagmegőrzéssel, valamint önkormányzati/saját költségvetési/alapítványi/pályázati források felhasználásával – az ügyeleti és rendes nyitva tartás alatt - is sikerült megteremtenünk az óvodai nevelés optimális feltételeit.

2021. költségvetési év

A 2020. évi eredeti előirányzathoz képest jelentősen növekedtek a személyi kiadások. Ennek egyik oka, hogy 2020. július 1-jétől a 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet 16.§-ának új (11) bekezdése alapján a pedagógus előmeneteli rendszer hatálya alá tartozó foglalkoztatottak - a pótlék és illetményeltérítés nélkül számított - illetményük tíz százalékának megfelelő **ágazati szakmai pótlékra** jogosultak.

Ugyanez a kormányrendelet írta elő az intézmény gyermeklétszáma alapján számított intézményvezetői, helyettesi és tagintézmény-vezetői pótlék meghatározását. Nagy létszámú intézmény lévén ez szintén jelentősebb költségvetési tételt képez.

2021. évben **10 munkatársunk vált jogosulttá a Kjt. 78.§ (2) bek. alapján a jubileumi jutalom kifizetésére, 2 fő óvodapedagógus kolléganőnek nyugdíjba vonulása** alkalmából kezdeményeztük a szolgálati emlékérem átadását.

32/2012. (X. 8.) EMMI rendeletben és az intézményi Alapító Okiratban megfogalmazottak alapján a fenntartó, így intézményünk kötelezettsége **a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének** és – a

Csongrád-Csanád Megyei Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság szakértői véleménye alapján – az egyéni fejlesztésének megszervezése. A **Csongrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat utazó gyógypedagógusai** óvodásaink - kötelező óráikon felüli – gyógypedagógiai, tiflopedagógiai, autizmus specifikus, stb. fejlesztését csak egyéni vállalkozóként, megbízási szerződéssel tudták ellátni, ez jelentős terhet rótt az intézményi költségvetésre. Előzetes számításaink szerint akár költségkímélő is lehetne egy **félállású gyógypedagógus munkáltatása**.

A december 31-éig feljövő **gyermekek létszáma** az előre diagnosztizáltnál **kevesebb lett**. Azoknak a korábban óvodáinkba iratkozó gyermekeknek a szülei, akik a bölcsődében töltötték be a 3. életévüket, nem mindnyájan vállalkoztak a nevelési év közbeni intézményváltásra, vagy a gyermekük nem érte el a beóvodázáshoz szükséges fejlettségi szintet.

Nyugdíjba vonuló, ill. költözködés miatt munkahelyet váltó kolléganőink álláshelyeit a meghirdetett állásokra jelentkező 2 fő szakképzett óvodapedagógussal töltöttük be, ill. 1 fő főiskolai hallgatót pedagógiai asszisztensként alkalmazunk. **2 fő mentor munkatársunk főiskolai hallgatók gyakorlati képzésének** segítségével közreműködik a pedagógus utánpótlás biztosításában.

Bevételi forrásaink, pályázati részvételünk

Szentes Város Önkormányzata által biztosított képviselői támogatás keretéből intézményünk – a Szentesi Központi Óvoda és tagintézményei **325.000 Ft értékben** részesültek.

Intézményünk **korszerű szakmai és adminisztrációs munkájához** elengedhetetlen a digitalizáció, a számítástechnikai eszközök alkalmazása. Óvodapedagógus kolléganőink számítógépen vezetik a szakmai dokumentációkat – csoportnapló, mulasztási napló, egyéni fejlődési napló, munkaterv, beszámoló, szakértői vizsgálatkérők, stb. –, PPT-ket készítenek, pályázatokat írnak online, a gyermekcsoportban online ismeretterjesztő filmeket, vagy kézműves ötleteket töltenek le. Szűcs Ildikó képviselő Asszony, Dr. Rébéli-Szabó Tamás, Kovács János, Pásztor Antal és Vidovics Zoltán képviselő Urak képviselői támogatásával **Szent Anna Utcai Tagóvodánk** óvodapedagógusai részére szereztünk be **laptopot**.

A Szentesi Központi Óvoda pedagógiai programjában kiemelt helyet foglal el az egészségmegőrzés, melyet elsősorban a mindennapi mozgással, sportolással, úszásoktatással valósítanak meg óvodapedagógus munkatársaink. Bujdosó Tamás képviselő Úr támogatásával sikerült megszerveznünk **óvodásaink vízhez szoktatására, úszásoktatására való zökkenőmentes utaztatását**.

Óvodásaink iskolakészültségét, a kisiskolás életkorban, az iskolai előrehaladás szempontjából kritikus elemi készségek fejlettségi szintjét - 5 éves kortól - a **Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer (DIFER)** kidolgozott standardjai alapján vizsgálják óvodapedagógusaink. Az ehhez szükséges eszközök, majd a **fejlesztést segítő eszközök** beszerzése nagy segítség számunkra, mely Dr. Rébéli-Szabó Tamás képviselő Úr támogatásával valósult meg.

„Matek manók abakusszal” című pályázat (NTP-OTKP-20-0085) A program az 5-7 éves tehetségigéretnek pozitívumait, erősségeit kiemelő, 35 órás, heti egy alkalommal 60 percben, az óvodai nevelési programon kívül megvalósuló, a korcsoport életkori sajátosságaihoz megfelelő, **komplex foglalkozássorozat**. A program teljes idején végigfut a digitális kompetenciák fejlesztése: a gyerekek a pályázat során beszerzésre kerülő tableteket használva ismerkednek meg az infokommunikációs eszköz megfelelő használatával úgy, hogy közben személyes, szociális, érzelmi, kommunikációs, és kreativitásuk, logikai-matematikai gondolkodásuk fejlesztése történik.

MISB pályázati keretből megújultak óvodáink **sportszerei**. A rendelkezésre álló keretből új mozgásfejlesztő eszközöket, poliföm matracokat, trambulín védőhuzatokat és lábakat, "tornapalacsintákat" és „ejtőernyőt” vásároltunk.

A járványügyi helyzet miatt alapítványi programok, rendezvények megvalósítására nem volt lehetőségünk. **Alapítványi bevételeink** a költségvetési évben az adók 1 %-os felajánlásából keletkezett. A felajánlások összegét, **szőnyegek, gyermekasztalok, udvari játékeszközök és fejlesztő eszközök** beszerzésére fordítottuk, valamint **Farkas Antal utcai járműparkunkat** gazdagítottuk műanyag motorok vásárlásával.

Az **EFOP 3.1.5-16-2016-00001 A Tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása – óvodai alprojekt** programjának hozadékeként az Oktatási Hivatal **tableteket** adott át a projektet megvalósítók használatába.

A **Tesco pályázaton** nyert összegből vásároltuk meg a **gyermekkerékpár tárolókat (5 db), az új kerítéshez szükséges faanyagot, festéket, betonszegélyeket**, az aljzat burkolásához a homokot, csavarokat, betonvágó korongot, szárazbetont.

A nyári időszakban 2 munkatársunk által szervezett **gyermektáboroztatás – „kutyás tábor” és „jógatábor” - terembérleti díja** jelentkezett bevételként. Az Apponyi Téri Óvoda őszi **papírgyűjtési akciójából** befolyt összeg: 43.400 Ft. Az összeget a tavaszi családi napjukra fordítják.

Karbantartások, kiemelt állagmegóvás, javítások tagintézményeinkben

Apponyi Téri „Mocorgó” Tagóvoda:

Tagóvodánkban a legnagyobb felújítási munkát a **déli bejárati ajtó cseréje**, mely önkormányzati támogatással valósult meg.

Elkezdtek a **hátsó udvar bejárati nagykapujának karbantartását**, sor került a korrodálódott részek kijavítására, pótlására, hegesztésre, csiszolásra, festésre. a játszóudvar kerítésének hegesztése több helyen szükségessé vált, ennek elvégzése is megtörtént, tavasszal festéssel folytatjuk a felújítást.

Szükségessé vált a **terasz burkolatának javítása**, kiemelt balesetveszély miatt, a betonozás, burkolat csempéjének pótlása megtörtént.

A leamortizálódott **udvari játékeszközök felújítása, karbantartása folyamatos**, az udvari asztalokra új fedőlapok kerültek. Egy homokozó faburkolatának cseréje megtörtént.

Árpád Utcai és Farkas Antal Utcai Tagóvoda:

Lambéria felhelyezése a Farkas A. utcai épületben az öregedő falakra az egészséges, tiszta környezet biztosítása céljából – egy csoportszobában, az előtérben és a folyosón lévő gyermeköltözőben valósult meg.

Az Árpád utcai épületben a **gázkazán karbantartása**, ill. a Farkas Antal utcai épület udvarán lévő **játszótéri hinta felújítása** vált szükségessé, azok biztonságos működtetése érdekében.

Az **udvari játékok, padok festése** mindkét udvaron megtörtént. Az Árpád utcai oldalon az udvar **kerítésének festése**, ill. a Farkas Antal utcai oldalon lévő tároló épület falának, ajtajának festése, az udvari babaházak kerítésének javítása, festése befejeződött.

Két homokozó **homokcseréjét** Aquark Kft. segítségével oldottuk meg.

Klauzál Utcai „Nyolcszínvirág” Óvoda:

Költségvetési keretből a nyári szünetben **2 óvodai csoportszoba, 4 gyermeköltöző, 1 közlekedő folyosó, az előtér, emeleti felnőtt öltöző, 4 emeleti iroda és folyosó tisztasági festése** valósult meg. Az árajánlatok beérkezése után a festési munkálatokkal helyi vállalkozót bízunk meg. A szakembert szülőként is ismertük, munkájának minőségével, munkatempójával, hozzáállásával, elégedettek voltunk.

A **TESCO pályázat** összegét költségvetési keretből kiegészítve megkezdődött az **új gyermekkerékpár-tároló aljzatának burkolása**, melyhez fűrácsot választottunk. A burkolat lehelyezése után megtörtént a murvával való tömörítés. A telepítési munkálatokat az udvaros munkatársaink végezték el.

Szent Anna Utcai „Csicsergő” Tagóvoda:

A tavaszi időszakban **egy csoportszobának, előterének és gyermekmosdójának** festését valósítottuk meg.

Az állagmegóvást segítő apróbb munkálatokat folyamatosan el tudtuk végezni, a mindennapi élethez, működéshez kapcsolódóan – kerti munkákhoz **locsoló toldók, csatlakozók, gereblyék, gyermek WC ülőkék, irodaszerek**, kisebb javításokhoz csavarok, tiplik... vásárlásához használtuk fel a költségvetési forrást.

Szülői támogatással szerveződött meg a játszóudvarunkban lévő **fák gallyazása (lehajló és elkorhadt ágak, száraz gallyak) balesetek megelőzése** érdekében. A jelentős mennyiségű faágak, gallyak elszállítását szülői segítséggel oldottuk meg.

Programszervezés

Tagóvodáinkban **sport, gyermeknapi és környezeti világnaphoz kapcsolódó gyermekprogramok** valósultak meg.

Óvodai gyermeknapokra felhasznált keretből arcfestéshez, barkácsoláshoz, kézműves technikák gyakorlásához választottunk minőségi termékeket.

A Víz Világnapjához kapcsolódóan nagycsoportosaink **a Bokrosi Western Városba kirándultak** a pandémiás időszakot követően. A kirándulás során a környezeti nevelésünk koncepciójához kapcsolódóan más földrészen élő népek, eltűnt idők világával ismerkedhettek meg a gyerekek. Az indiánok és cowboyok életviteléről, tevékenységeiről közvetlen tapasztalatszerzés formájában szerezhettek ismereteket (indián sátor, tűzgyújtás, aranymosás, állatsimogató, börtön....) Költségvetési keretből az utazási költséget és a programon való részvételi díjat finanszíroztuk.

Beszerzések

Szakkönyvek, CD-k és hangterápiás eszközök beszerzését költségvetési keretből oldottuk meg az óvodapedagógusok hatékony munkavégzésének fokozására.

Pótköltségvetésből a **Szent Anna Utcai Tagóvodánkba** a kertgondozáshoz elengedhetetlenül szükséges **fűnyíró beszerzését**, valamint a korszerű konyhatechnológiai elvárások teljesítése érdekében **ételmelegítő pultot** szereztünk be.

Az Árpád – Farkas Antal utcai óvodák dupla kertjének karbantartására fűkaszát, az Apponyi Téri Óvodába ételtároló polcot, a Klauzál Utcai Óvodába a leselejtezett helyett egy új mikrohullámú sütőt vettünk.

A Szentesi Központi Óvoda intézményeiben takarékos gazdálkodással, kiemelt állagmegőrzéssel, valamint önkormányzati / saját költségvetési /alapítványi/ pályázati források felhasználásával 2021. évben sikerült megteremtenünk az óvodai nevelés optimális feltételeit.

2022. költségvetési év változásai

Személyi juttatások, illetmények növekedése

A Szentesi Központi Óvoda 2022. évben – augusztus 31-ig biztosan - 4 tagintézménnyel és 20 óvodai csoporttal működik.

Az elmúlt évekhez viszonyítva az iskolaköteles (185 fő), ill. a 2022 szeptemberében iskolai tanulmányaikat biztosan megkezdők aránya jelentősen magasabb lesz. A 2019-ben feljövő, nagy gyermeklétszámok miatt vált szükségessé a **20. gyermekcsoport** megnyitása a Klauzál Utcai Óvodában, mely a jelenlegi létszámok és **a várható beiratkozási paraméterek előzetes diagnosztizálása alapján feleslegessé válik**. A gyermekek elosztásával a maradó csoportok létszáma optimalizálható.

A csoport megszüntetése 2 fő óvodapedagógus és 1 fő dajka munkakörben dolgozó munkatársunk munkabérének megtakarítását jelentené. Az előbb említett kulcsszámok megszüntetése a költségvetésben plusz terhet – végkielégítés, stb. – nem jelent, hiszen a 3 fő munkatársunk 2022. év I. félévében nyugdíjba vonul.

A 2021. évi eredeti előirányzathoz képest jelentősen növekednek a személyi kiadások. Ennek oka, hogy a 703/2021. (XII. 15.) Korm. rendelet alapján a legalább középfokú iskolai végzettséget vagy középfokú szakképzettséget igénylő munkakörben foglalkoztatott munkavállaló részére alaphétként megállapított garantált bérminimum a teljes munkaidő teljesítése esetén 2022. január 1-jétől havibér alkalmazása esetén 260 000 forint lett.

A Pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013.(VIII.30.) Kormányrendelet módosításáról szóló 669/2021. (XII. 2.) Korm. rendelet, a 2020. július 1-jén bevezetett 10%-os szakmai ágazati pótlékot 20%-ra emelte 2022. január 1-jétől, mely rendelet minden pedagógus munkakörben foglalkoztatott kolléganőnkét érintette.

2022. évben 3 munkatársunk válik jogosulttá a Kjt. 78.§ (2) bek. alapján a jubileumi jutalom kifizetésére, 2 fő óvodapedagógus kolléganőnek nyugdíjba vonulása alkalmából kezdeményezzük a szolgálati emlékérem átadását.

32/2012. (X. 8.) EMMI rendeletben és az intézményi Alapító Okiratban megfogalmazottak alapján a fenntartó, így intézményünk kötelezettsége **a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének** és – a Csongrád-Csanád Megyei Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság szakértői véleménye alapján – az **egyéni fejlesztésének megszervezése**. Márciusi adatok szerint jelenleg 10 fő 2-es normatívás gyermek jár intézményünkbe, a következő két félévben számuk az előrejelzések szerint növekedni fog.

2.5.1.A tagintézmények infrastrukturális és szakmai erőforrásai, a fejlesztések tervezett irányai

2.5.1.1. Klauzál Utcai „Nyolcszínvirág” Óvoda

A Klauzál Utcai Óvoda 1989-ben épült, az épületet 1991-ben vásárolta meg Szentes Város Önkormányzata. Ezt követően a három gyermekcsoportos, tágas épületben - kisebb átalakítás után - négy homogén életkorú gyermekcsoport működött.

2012-ben az „Érték és innováció megteremtése a Klauzál Utcai Óvodában” elnevezésű Európai Unió pályázati támogatással a városközpontban egy 200 férőhelyes, 8 gyermekcsoport fogadására alkalmas intézménnyé bővült, ideális nevelési feltételeket biztosítva a tágas, szépen berendezett helyiségekben. Az intézmény rendelkezik több fejlesztő-, egy orvosi szobával és egy nagy tornateremmel, melyet a körzet többi óvodájában dolgozó kolléganők és gyermekek is szívesen igénybe vesznek. Az épülethez tartozik egy tágas udvar, és a - szintén Európai Unió pályázat által felújított - **VUK játszótér** is, mely a várossal közös használatú.

A korábban több tagóvoda (Bocskai utcai, Kossuth utcai és Klauzál utcai óvodák) „egyesüléséből” szerveződött intézményben a „hozott” hagyományok egységesítése a **„családbarát óvoda”** képében realizálódott.

Óvodánk részt vett az Oktatási Hivatal által megvalósított **EFOP-3.1.5-16-1016-00001 azonosítószámú „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása”** kiemelt projektben.

A Projekt hosszú távú célja volt, hogy végzettség nélküli iskolaelhagyás hazánkban az Európai Unió célértékéhez közelítsen. Ennek érdekében a **prevenációs tevékenységet** már az óvodában szükséges elkezdeni, megerősíteni.

A projekt főbb tevékenységei voltak az óvodai fejlesztésben:

- az óvodák területi alapú rendszerszintű fejlesztése központi támogató koordinációval, **egyedi és differenciált intézményi fejlesztési programokon** keresztül
- a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek közvetlen, célzott támogatása, a **hátránycsökkentő óvodai nevelőmunka** feltételeinek javítása

- a potenciális tanulási zavart megelőző tevékenységek növelése, különösen a differenciált **egyéni bánásmód** intézményi jó gyakorlatainak terjesztésével, a sajátos nevelési igényű és/vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, valamint az eltérő fejlődési ütemű gyermekek **inkluzív nevelése jó gyakorlatainak megosztásával és intézményi implementálásával**

- köznevelési intézmények (**óvodák - óvodák, óvodák - általános iskolák**) **szakmai együttműködésének hálózatosodásának** elősegítése

- az Oktatási hivatal által működtetett helyi, területi pedagógiai- szakmai szolgáltató rendszer fejlesztése
- a befogadó oktatási célú fejlesztés érdekében **intézményi oktatásszervezési intézkedési tervek** fejlesztésének elősegítése

A „Nyolcszínvirág Óvoda” legfőbb törekvései között szerepel **a családokkal való szorosabb együttműködés**. Elsődleges céljaink központi eleme a gyermek, szülő és óvodapedagógusok kapcsolatának megerősítése. A szülőkkel való kapcsolattartás formái a rendszeres szülői értekezletek, fogadóórák, családlátogatások, nyílt napok, illetve a kérdőíves elégedettségmérés. Sajnos a COVID - járvány idején – kényszerűségből - a személyes kontaktus helyett online kapcsolattartási formákat kellett igénybe vennünk.

A **különleges bánásmódot igénylő (SNI), beilleszkedési, tanulási és magatartási problémával (BTM)** küzdő, valamint a **hátrányos-, ill. halmozottan hátrányos helyzetű (HH, HHH)** gyermekek egyre növekvő száma átgondolt csoportelosztást, jó logisztikai képességeket kíván a tagóvoda-vezetőtől.

Az óvodapedagógusok munkáját segítő **pedagógiai asszisztensek** feladatközpontú-, arányos elosztása a csoportokban szintén napi szintű feladat. „Fregoli”- szerepük kiemelkedő a gyakori hiányzások okozta munkaerő-hiány mérséklésében, ez mindnyájuktól nagy rugalmasságot, együttműködő képességet igényel.

„**Családbarát**” óvoda lévén a kooperáció megalapozása céljából a nevelőközösség a családokkal közös programokat szervez pl.: **családi barkács-, ill. munkadélutánokat, közös ünnepségeket, kirándulásokat, lovaskocsizást, szalonnasütést, liba napot, zenés műsorokat**, melyek a járványügyi korlátozások megszűnése után vélhetően újból elérhetőek lesznek.

További céljaik között szerepel az egészséges életmódra nevelés, az érzelmi és erkölcsi nevelés és szocializáció biztosítása. A Központi Óvoda változatos és színes – választható, óvodai foglalkozáson kívüli - tevékenységeket biztosít a gyermekeknek (**gyógytorna, birkózás, lovaglás, vízhez szoktatás, kutyás terápia, angol, ovi foci, hittan, drámajáték, néptánc, népi gyermekjátékok**).

A gyermekek **Bozsik-programban** való részvételét kolléganőink saját munkájukkal, együttműködésükkel segítik. Támogatják fő célkitűzéseit, a tömeges futball tehetségkutatást és tehetségfejlesztést.

Szakmai fejlesztési lehetőségek	Indoklás	Erőforrások
EFOP-3.1.5-16-1016-00001 azonosítószámú „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” kiemelt projektben kidolgozott PP és egyéb dokumentumok gyakorlatba ágyazása.	Az óvodai alprojektben végzett szakmai munka hozadékának beépítése gyakorlati munkánkba, mindennapjainkba.	Humán erőforrás (a kidolgozók értékközvetítő szakmai tudása, gyakorlata) A munkatársak együttműködése.
PEK-TORNA beépítése a mindennapokba, népszerűsítése a kollégák körében.	A körzeti szinten megszervezett képzés gyakorlatának terjesztése.	Humán erőforrás (értékközvetítő szakmai tudás, gyakorlat)
Kutyaterápia, gyermekjogi végzése (BTMN gyerekek) saját munkatársunk csoportjában.	Egyéni végzettség, kompetenciák beépítése az óvodai mindennapokba.	Humán erőforrás (értékközvetítő szakmai tudás, gyakorlat)
BLUM - képzést végző /végzett munkatársaink csoportjaiban a program tevékenységeinek beépítése	A képzés művészeti nevelési gyakorlata új távlatokat nyithat az óvoda arculatának megújításában.	Humán erőforrás (értékközvetítő szakmai tudás, gyakorlat)
„Kincses Kultúróvoda” pályázati projekt beépítése nevelési elveink közé. További együttműködés, közös programok a Koszta József Múzeum, Művészetek Háza, Szentés Városi Könyvtár, Lajtha László Zeneiskola szakembereivel.	Az igényesen válogatott kulturális tartalmak beillesztése a mindennapi tevékenységekbe, a kulturális intézményekkel és civil szervezetekkel való együttműködések elmélyítése, tartalmi működtetése.	Humán erőforrás (értékközvetítő szakmai tudás, gyakorlat)
A központi irányítói, koordinálói feladatok további – kezdeményező – felvállalása. A központi pedagógiai, tanügyi, pénzügyi, adminisztratív, statisztikai, adatszolgáltatási feladatok koordinálása. Az intézményvezető helyettesek arányos munkamegosztása.	A menedzsment munkájának, a tagintézmények fejlesztési irányvonalának erősítése. Adminisztratív, statisztikai, adatszolgáltatási feladatok koordinálása. Az intézményvezető helyettesek arányos munkamegosztása.	Humán erőforrás (intézményvezető, intézményvezető helyettesek, óvodatitkárok naprakész tudása) Infokommunikációs eszközök (számítógép, internet, stb.)

Az országos pedagógus előmeneteli rendszer törvényi követelményeinek megfelelő végzettséggel, és szakmai kvalitással bíró kolléganők biztatása és segítése a „mester” fokozat elérésében.	Az intézmény szakmai presztízsének növelése a munkatársak magasabb tudásszintjének, szakmai igényességének emelésével.	Humán erőforrás (szakmai gyakorlat, tudás)
Az intézmény weboldalának és Facebook oldalának folyamatos frissítése, aktualizálása.	A tagintézmények szakmai profiljának publikálásával a népszerűség növelése, ill. a tájékoztatási funkciók működtetése.	Számítógépes eszközpark, internet hozzáférés. Humán erőforrás (IKT ismeretekkel, jártassággal rendelkező felelős kolléganő)
Pedagógiai innovációk, újszerű, tanulást támogató pedagógiai módszerek kipróbálása, ill. szélesebb körű elterjesztése (differenciált munkaformák, kooperatív technikák, projekt, témahét, drámapedagógia, stb.)	A gyermekek egyéni fejlettségének, igényeinek megfelelő differenciált fejlesztés, személyre szabott nevelési eljárások megtalálása.	Humán erőforrás (szakmai gyakorlat, tudás, az innovációk iránti affinitás, nyitottság) Továbbképzések elvégzése, „jó gyakorlatok” adaptálása.
Pályakezdők munkaközösségének további működtetése (városi szinten)	A pályakezdők, gyakornokok szakmai segítése, a támogatás módszertani kérdéseinek megvitatása, tapasztalatok átadása. Tudásmegosztás.	Humán erőforrás (képzett mentorok tudása)
Állagmegőrzés, eszközbeszerzés szükségessége, lehetőségei	A tagóvoda mindennapi nevelőmunkáját segítő épület- és eszközfejlesztés lehetőségei	
	Uniós szabványnak megfelelő udvari játékeszközök, sporteszközök folyamatos beszerzése, arányos elosztása a csoportszobákhoz tartozó udvarrészeken.	
	A jelenleginél nagyobb szilárd – esetleg faapríték, kavics - burkolatú udvarrészek kialakítása (játéktér a sáros, esős időszakokra)	
	A tornaterem bérbeadásából származó bevétel további „közhasznú” felhasználása (a munkatársi közösség döntése alapján)	
	Fogyóeszközök, konyhai eszközök beszerzése, korszerűsítése.	
Az állagmegőrzés és eszközfejlesztés lehetséges forrásai: intézményi költségvetés, pályázatok, alapítványi támogatás, társasági adóból származó támogatás.		

2.5.1.2. Apponyi Téri „Mocorgó” Óvoda

Helyzetkép és a tehetséggondozás további lehetőségei.

Az óvodának tervezett épület 1975-ben épült lakótelepi környezetben. **Az akkor korszerűnek számító, jó infrastruktúrájú óvodaépület mára már kissé elavulttá, korszerűtlenné vált.**

A négy -„zsinórrendszerű”- csoportszoba kis mérete miatt nem igazán alkalmas elszeparált játszóhelyek kialakítására, „kuckósításra”, differenciált egyéni fejlesztésre, kooperatív technikák alkalmazására, de ezeket a nehézségeket kolléganőim kreatívan kompenzálják.

2015. évben - az önkormányzat támogatásával - az „Ovifoci” programban az óvodaudvarunk egy kisebb **focipálya kialakítására alkalmas területtel bővült**, majd az Ovi-Foci Közhasznú Alapítvány **"Nemzeti Ovi-Foci, Ovi-Sport Program"** pályázat megvalósításának keretében **műfüves focipályával** gazdagodott. Az MLSZ korábbi utánpótlás-programjainak eredményeit ötvöző tehetséggondozó és foglalkoztató programjában - a **Bozsik Programban – Grassroots edző kolléganőink és nagy- és középső csoportosaink** évek óta tevékenyen vesznek részt.

A tagóvoda helyi óvodai programjának centrális eleme a mozgásfejlesztés, melyet jól képzett **tehetségfejlesztő, úszásoktató, gyermekaerobic-oktató**, valamint „utazó” edzőink professzionális szinten végeznek. Kiemelten fontosnak tartjuk a **vízhez szoktatást/úszásoktatást, gyógy-úszást, gyermektornát/aerobicot, focit, gyermektáncot, népi gyermekjátékokat, s alkalmanként a jégkorcsolyát.** A mozgásfejlesztő program, az egészséges életmódra nevelés tekintetében a gyermekek egész napi tevékenységébe szervesen illeszkedő programjait preferáljuk.

A „Mocorgó” Mozgásfejlesztő Program megvalósítása – a nevelési évek alatt - minden dolgozónk szívügyévé vált:

- **A mozgásos kompetenciák és mozgásműveltség** komplex közvetítése a gyermekek felé, valamint a mozgásélmény sokirányú megtapasztalásának biztosítása számukra a „saját” sportpálya kínálatával.
- A gyermekek mozgásigényének kielégítése **speciális mozgáslehetőségek**, illetve egyéniségüknek, életkoruknak és érdeklődésüknek megfelelő mozgásformák biztosításával.
- A gyermeki **tehetség korai beazonosítása** a különböző mozgáslehetőségek kihasználása, egyéni mozgástartalmak gyakorlása során.
- Az irányított mozgástevékenységek, illetve egyéb testmozgások révén a gyermekek **komplex személyiségfejlesztése (pozitív énkép, önkontroll, együttműködő képesség, stb.)**
- A mozgás szeretetére épülő életvitel, a **mindennapos testmozgás iránti igény** kialakítása, a testi-lelki egészség megalapozása
- A játékos vízhez szoktatás révén az új közeg tulajdonságainak megismertetése, a **szárazföldtől eltérő egyensúlyi viszonyok** megéreztetése, a **víz megszerettetése** a gyermekekkel

Szakmai fejlesztési lehetőségek, tehetséggondozás	Indoklás	Erőforrások
Az óvodai úszásoktatás - mint mesterprogram – folyamatos megvalósítása	Tehetségfejlesztés lehetőségeinek kihasználása (körzeti szinten)	Humán erőforrás (szakképzett, elkötelezett, kolléganők)
Nevelőközösségünk kompetenciáinak erősítése a „Testnevelés a 21. században” képzés irányelvei alapján.	A fejlődésközpontú, esélyegyenlőséget biztosító testi nevelési szemlélet elsajátítása.	Továbbképzés, és az ehhez kapcsolódó szakmai gyakorlat (adaptáció)
„Tehetség felismerés és tehetséggondozás az óvodában”, Tehetséggondozás gazdagító programokkal - RAABE pedagógus továbbképzésen való részvétel támogatása a nevelőközösség körében.	A jelenlegi 3 fő tehetségfejlesztő végzettségű óvodapedagógusunk mellett további kolléganők képzése a tehetséggondozás feladatainak ellátására.	Továbbképzés, és az ehhez kapcsolódó szakmai gyakorlat (adaptáció) Humán erőforrás (elkötelezett, kreatív, innovatív kolléganők)
A család-óvoda közötti együttműködés még tartalmasabbá tétele - Egészségügyi előadások – „Szülő klub” (természetgyógyász, terapeuta, gyermekorvos szakemberek előadásai) - „Mocorgó rendezvények” bővítése (családi sportnap, biciklitúra, egészségnap szülővel)	Programkínálat bővítés, a tagóvoda imázsának erősítése. A szülővel való nevelői partnerkapcsolat erősítése, az együttműködés lehetőségeinek bővítése. Segítség a családok (gyermek) egészséges életmódjának alakításában, folyamatos tapasztalatcsere biztosítása.	Humán erőforrás (szakmai tudás, gyakorlat) Kapcsolati tőke (természetgyógyász, terapeuta, gyermekorvos, stb.) Pályázati lehetőségek
Az országos pedagógus előmeneteli rendszer törvényi követelményeinek megfelelő végzettséggel és szakmai kvalitással bíró kolléganők biztatása és segítése a „mester” fokozat elérésében.	Az intézmény szakmai presztízsének növelése a munkatársak magasabb tudásszintjének, szakmai igényességének emelésével.	Humán erőforrás (szakmai gyakorlat, tudás)
Legalább 1 fő mentorképzésen való részvételének biztosítása	A tagintézetben 1 fő pályakezdőként dolgozó, ill. 1 fő pedagógiai asszisztens munkakörben dolgozó, óvodapedagógus végzettségű kolléganő felkészítése a gyakornoki vizsgára, ill. csoportvezető óvónői feladatok elvégzésére.	Önerő/továbbképzési keret Humán erőforrás (szakmai gyakorlat, tudás)

Testi nevelési „tehetségpont” kialakítása a tagintézményben Tehetségkeresés és - azonosítás, tehetséggondozás, tehetség tanácsadás az ovifoci, gyermek-aerobic, vízhez szoktatás/úszásoktatás, küzdősportok - esetleg gyermekjoga - területén.	Az intézményünkben, folyó tehetségsegítő tevékenység fenntarthatósága érdekében széleskörű kapcsolatrendszer kialakítása a Nemzeti Tehetségsegítő Tanács hálózatával. A tehetségígéret fejlődésére, fejlesztésére vonatkozó útmutatás a szülők részére.	Nemzeti Tehetségsegítő Tanács hálózati munkabizottsága és a MATEHETSZ által kiírt pályázatok Humán erőforrás (tehetségfejlesztő és úszásoktató, gyermek-aerobic oktató végzettségű kolléganők tudása, gyakorlata) + külső szakemberek (edzők) bevonása
Speciális mozgásfejlesztő foglalkozások bevezetésének támogatása az érdeklődő kolléganők csoportjaiban („Mozgáskotta”, „Veronica Zeneprojekt”, Alapozó mozgásterápia, Delacato tréning – utóbbiak gyógyepedagógus vezetésével)	Az intézményünkben, folyó tehetségsegítő és felzárkóztató tevékenységek bővítése. Kooperatív együttműködés fenntartása a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival a gyermekek még eredményesebb fejlesztése érdekében.	Továbbképzések tanulságainak adaptációja Humán erőforrás (szakmai tudás, gyakorlat) Kapcsolati tőke (szakszolgálat)
Körzeti – esetleg városi - szintű szakmai munkaközösség működtetése egészség- és mozgásfejlesztő programunk „jó gyakorlatának” népszerűsítésére.	Tudásmegosztás, „jó gyakorlat” adaptálásának elősegítése széles körben.	Humán erőforrás (tehetségfejlesztő és úszásoktató, gyermek-aerobic oktató végzettségű kolléganők tudása, gyakorlata)
"Nemzeti Ovi-Foci, Ovi-Sport Program" pályázati megvalósítása, az ehhez szükséges eszközök beszerzése.	Labdajátékok, küzdősportok ideális helyének kialakítása, óvodai sportprogramok, versenyek, futball események lebonyolítása körzeti, városi és térségi szinten.	Ovi-Foci Közhasznú Alapítvány pályázati támogatása / önerő (TAO, vállalkozói támogatások) (A pályázat a tagóvodavezető által beadva, elbírálás folyamatban)
Gyógytestnevelés bevezetése a mindennapi pedagógiai gyakorlatba.	A mozgásszervi deformitásokkal küszködő, illetve a testi képességekben elmaradó gyermekek panaszainak csökkentése, ill. megszüntetése a testnevelés eszközeivel.	Humán erőforrás (gyógytestnevelő végzettségű kolléganő szakmai tudása, gyakorlata)

Az intézmény weboldalának és Facebook oldalának folyamatos frissítése, aktualizálása. Sportesemények, versenyek, egyéb óvodai programok megjelenítése.	A tagintézmény szakmai profiljának publikálásával a népszerűség növelése, ill. a tájékoztatási funkciók működtetése. Szülőknek szóló kiadványok, ajánlások az óvoda weboldalán,- melyből tájékoztatást kapnak a szülők az óvodában történő eseményekről, nevelő munkánkról, élményekről, és a tervezett programokról.	Számítógépes eszközpark, internet hozzáférés. Humán erőforrás (IKT ismeretekkel, jártassággal rendelkező felelős kolléganő)
Pedagógiai innovációk, újszerű, tanulást támogató pedagógiai módszerek kipróbálása, ill. szélesebb körű elterjesztése (differenciált munkaformák, kooperatív technikák, projekt, témahét, drámapedagógia, stb.)	A gyermekek egyéni fejlettségének, igényeinek megfelelő differenciált fejlesztés, személyre szabott nevelési eljárások megtalálása.	Humán erőforrás (szakmai gyakorlat, tudás, az innovációk iránti affinitás, nyitottság) Továbbképzések elvégzése, „jó gyakorlatok” adaptálása.
Állagmegőrzés, eszközbeszerzés szükségessége, lehetőségei	A tagóvoda mindennapi nevelőmunkáját segítő épület- és eszközfejlesztés lehetőségei	
	Fűtés korszerűsítés	
	Teraszárnyékolók, szúnyoghálós ajtók felújítása, ill. cseréje	
	Számítógép, laptop(ok) beszerzése	
	Takarítógép(ek) beszerzése	
	Takarítási feladatok végzésére személyzet alkalmazása (közmunka program)	
	Udvari vizesblokk (ivókúttal) kialakítása	
	Az épülethez hozzáépített korszerű és jól felszerelt tornaterem (pályázati forrás)	
	Fogyóeszközök, konyhai eszközök beszerzése, korszerűsítése.	
<i>Az állagmegőrzés és eszközfejlesztés lehetséges forrásai:</i> intézményi költségvetés, pályázatok, alapítványi támogatás, társasági adóból származó támogatás, referencia intézményi működés – „jó gyakorlatok” eladása		

2.5.1.3. Farkas Antal Utcai „Kincskereső” Óvoda

Az intézményegység a Kiséri városrészben helyezkedik el, sajátossága, hogy két - különálló- épülete egymással majdnem szemben található. Az 1800-as évek végén egyházi iskolának épült épületek óvodaként 1953 és 1960 óta funkcionálnak.

A **Farkas Antal utcai épület** infrastruktúrája jónak mondható, részleges felújítása (vizesblokkok, gyermekmosdók), ill. a konyha szükségessé vált javítási munkálatai megtörténtek. Néhány hónapja az utcafronti ablakokat hőszigeteltekre cseréltük önkormányzati támogatással.

Az **Árpád utcai épület** 2010-ben került teljes felújításra, az évek során azonban rejtett, vagy később megjelenő hibái sok fejtörést okoztak kollégáimnak. Ezek garanciális javítása részben megtörtént, majd a **teljes tetőcsere** után megoldódott.

A környezet esztétikájára igényes tagóvoda-vezető és kolléganőink az évek során magasított virágágyásokat – „Zöld nap”, „Egy gyerek, egy virág” akciók – hoztak létre az udvarokon. A mozgásos játékokra és szabadtéri tevékenységekre nagyszerűen alkalmas udvari tereket részben a **„Szentesi Kiséri Óvodásokért Alapítvány”**, részben a mindig aktív, segítőkész, Szülői Közösség támogatásával alakították ki. Az óvoda jól működő alapítványa – **óvodai bálók, rendezvények, adventi munkadélutánok „termékeinek”** hozadékából, ill. szülői, támogatói adófelajánlások bevételeiből - nemcsak a gyermekek játék- és eszközparkjának bővítését, de az **óvodapedagógusok szakmai megújulását, hagyományörző programokra való eljutását** is támogatja. Sajnos a COVID - járvány ideje alatt a fentebb említett bevételi források nagy részben elapadtak.

A tagóvoda környezetében élő nagyszámú hátrányos – és halmozottan hátrányos - helyzetű gyermek nevelése során a **gyermekvédelmi, ill. szociális hátrányokat kompenzáló munka** fontossága évről évre erősödik.

A **„Kincskereső” Óvoda néphagyományörző helyi nevelési programja** biztosítja a gyermekek egyénre szabott nevelését a **magyar népi kultúra értékeinek átörökítésével**, különleges tevékenység- és eszközrendszerének köszönhetően. A kolléganők továbbra is nyitottak a profiljukba vágó továbbképzések iránt, évente részt vesznek a **„Néphagyományörző Óvodák Országos Találkozásán”** Szentendrén, ill. egyéb helyszíneken.

A tagóvoda vezetője és kollégáink folyamatosan **publikálják tevékenységeiket, programjaikat**, igénybe véve a közmédia eszközeit (Szentis TV, Facebook közösségek, stb.) ezeket felhasználva az információk áramoltatásához, népszerűségük növeléséhez.

Szakmai fejlesztési lehetőségek	Indoklás	Erőforrások
Az országos pedagógus előmeneteli rendszernek megfelelő besorolási fokozatok elérése. A törvényi követelményeknek megfelelő végzettséggel és szakmai kvalitással bíró kolléganők biztatása és segítése a „mester” fokozat elérésében.	A kolléganők minősítési eljárásra való felkészítése Az intézmény szakmai presztízsének növelése a munkatársak magasabb tudásszintjének, szakmai igényességének emelésével.	Humán erőforrás (szakmai gyakorlat, tudás)
Legalább 1 fő mentorképzésen való részvételének biztosítása	A pályakezdőknek, gyakornokoknak folyamatos mentori segítség biztosítása.	Önerő/továbbképzési keret Humán erőforrás (szakmai gyakorlat, tudás)
Hagyományörző munkaközösség munkájának folytatása, a néphagyományörzés szakmai presztízsének növelése.	A kihalóban lévő néphagyományok éltetése, a pozitív szakmai megítélés elfogadtatása. Tudásmegosztás.	Humán erőforrás (követendő néphagyományörző gyakorlat, tudás)
„Kincses kultúróvoda” pályázaton való részvétel	Szakmai és hagyományörző, valamint kulturális lehetőségeink bővítése pályázati forrásból.	Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Kultúráért Felelős Államtitkársága és Köznevelésért Felelős Államtitkársága pályázata
„Jó gyakorlatok” megismerése a magyarországi és az erdélyi néphagyományörző programmal dolgozó óvodákban, ill. saját jó gyakorlat bemutatása tagintézményünkben.	A magyar és erdélyi néphagyományok éltetése, a pozitív szakmai megítélés elfogadtatása. Tudásmegosztás, adaptáció.	Humán erőforrás (követendő néphagyományörző gyakorlat, tudás) Pályázati és/vagy alapítványi támogatás.
Népi kismesterségeket megismertető nyári tábor szervezése tagóvodánkban jelenlegi és volt óvodások számára.	Hagyományok őrzése, terjesztése „beporzással”	Humán erőforrás (követendő néphagyományörző gyakorlat, tudás, elkötelezettség) Pályázati és/vagy alapítványi támogatás.

Az intézmény weboldalának és Facebook oldalának folyamatos frissítése, aktualizálása. Hagyományörző programok, óvodai események megjelenítése.	A tagintézmény szakmai profiljának publikálásával a népszerűség növelése, ill. a tájékoztatás funkciók működtetése.	Számítógépes eszközpark, internet hozzáférés. Humán erőforrás (IKT ismeretekkel, jártassággal rendelkező felelős kolléganő)
Pedagógiai innovációk és a hagyományörzés helyes arányának kialakítása, újszerű módszerek folytatása (differenciált munkaformák, kooperatív technikák, projekt, témahét, drámapedagógia, stb.).	A gyermekek egyéni fejlettségének, igényeinek megfelelő differenciált fejlesztés, személyre szabott nevelési eljárások megtalálása.	Humán erőforrás (szakmai gyakorlat, tudás, az innovációk iránti affinitás, nyitottság) Továbbképzések elvégzése, „jó gyakorlatok” adaptálása.
Állagmegőrzés, eszközbeszerzés szükségessége, lehetőségei	Árpád Utcai Tagóvoda	Farkas Antal Utcai Tagóvoda
	Az udvari homokozókhoz napellenzők beszerzése.	Nyílászárók cseréje után a homlokzat felújítása
	Az udvari játékszerek felújítása	Az udvari játékszerek felújítása
		Az udvari beton balesetmentesítése
	Számítógépek, laptopok beszerzése a szakmai adminisztráció digitalizációjához.	
	A tagóvoda arculatának erősítéséhez szükséges természetes anyagok beszerzési forrásának felkutatása, beszerzése.	
	Fogyóeszközök, konyhai eszközök beszerzése, korszerűsítése.	
<i>Az állagmegőrzés és eszközfejlesztés lehetséges forrásai:</i> intézményi költségvetés, pályázatok, alapítványi támogatás, társasági adóból származó támogatás.		

2.5.1.4. Szent Anna Utcai „Csicsergő” Óvoda

A Szent Anna Utcai tagintézményünk Szentes „zöld szívében”, a Kurca - part közvetlen szomszédságában, ideális természeti és épített környezetben – eredetileg 3 csoportszobával - épült. A demográfiai hullám erősödésével 1998-ban épület- és férőhelybővítés vált szükségessé, az intézmény **jelenleg 100 férőhellyel** működik, többnyire teljes feltöltöttséggel.

A tagóvoda **kitűnő infrastrukturális paraméterekkel rendelkezik**, termálvizes fűtésrendszerével, felújított tetőszerkezetével, napkollektoros vízmelegítővel, hőszigetelt homlokzatával és nyílászáróival, a „Szemünk fénye Programban” korszerűsített világításával Szentes város egyik legkorszerűbb óvodájának mondható. **A tornaterem, ill. a csoportszobákhoz kapcsolódó nyitott teraszok hiánya** azonban nagyon beszűkíti a téli hónapok testedzési, ill. egészséges életmódra nevelés lehetőségeit.

Az óvodaudvar mikroklímája, ill. a közeli Széchenyi Liget növény- és állatvilága gazdag lehetőséget biztosítanak a szabadtéri tevékenységekre, a testmozgásra, ökológiai megfigyelések megszervezésére. **A tagóvoda a környezeti nevelésre alapozott helyi nevelési programjához** méltóan dolgozónak életmódjává – „megszállottsággá” - vált a **környezetvédelem, a fenntartható fejlődés** intézményi, térségi és országos szintű támogatása. Nemcsak **továbbképzéseken**, de **önképzéssel**, szakkönyvek gyűjtésével, az informatikai háttér folyamatos használatával gyarapítják a tudásátadáshoz fontos ismereteiket. Elkötelezettségük teszi lehetővé, hogy a gyermekek felé közvetíteni tudják a **környezettudatos, környezetvédő attitűdöt**, nemcsak az óvodai tevékenységek által, de **családi terepgyakorlatokon, „Ötletelj!” újrahasznosítási pályázatokon, „Zöld TOTÓ”-kon**. Vizuális tevékenységeikben felhasználják, újrahasznosítják a **szelektív hulladékgyűjtés** anyagait, a szülők és látogatók folyamatosan megtekinthetik ezeket. Nemcsak az óvodában gondoznak **veteményes- és virágoskerteket**, de a családokat otthon is közös veteményezésre buzdítják

A tagintézmény nevelőközössége 2006-ban és 2009-ben elnyerte a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium által odaítélt **„Zöld Óvoda”** címet, majd az ezt folytonossá tévő - a Magyarországi Zöld Óvodák Hálózatának - **„Örökös Zöld Óvoda”** címét. A Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület **„Madárbarát Óvoda”** titulusát szintén pályázati úton szerezték meg.

Az **„Együtt a Szentesi Szent Anna Utcai Óvodába járó óvodások egészségéért Alapítvány”** támogatásával folyamatos játék- és fejlesztőeszköz beszerzés valósul meg, nevelési, differenciált képességfejlesztési és ismeretterjesztési lehetőségek válnak elérhetővé.

Korábbi minőségügyi felmérések, és „Az óvoda adottságainak, lehetőségeinek kihasználása a környezeti nevelésben” című dolgozat szülői elégedettségmérési eredményei azt mutatják, hogy **a szülők elköteleződését, választását nem elsősorban a tárgyi környezet, hanem a szakmaiság, a nevelőközösség által képviselt emberi mentalitás, attitűd befolyásolta**. Ezt bizonyítja az a tény is, **hogy a tagintézmény feltöltöttsége évtizedek óta megközelíti a 100 %-ot**. Ennek az

„eredménynek” a fenntarthatóságát a jelenlegi nevelőközösséggel, a jelenlegi szakmai tudásbázis birtokában, a helyi nevelési program releváns elemeinek megtartásával tudjuk szavatolni.

Szakmai fejlesztési lehetőségek	Indoklás	Erőforrások
Környezeti nevelési tudásközpont létrehozása („e-learning” tanulás) Nyomtatott óvodai nevelési segédanyagok összeállítása, terjesztése (területi és országos szinten is)	Az évtizedek alatt felhalmozott tudásanyag elektronikus, ill. nyomtatott formátumú tárolása, rendszerezése. Tudásmegosztás	Humán erőforrás (szakmai gyakorlat, tudás) Számítógép park, szoftverek. Nyomdai munkálatok pályázati – esetleg alapítványi - forrásból.
A fenntartható fejlődés, környezeti nevelés témaköreiben kiemelkedő tudással, szakmai tapasztalatokkal rendelkező kolléganők biztatása az országos szakmai lapokban való publikálásra, helyi, térségi – esetleg országos - eseményeken való prezentálásra.	Tagóvodánk kiemelkedő szakmai munkájának megismertetése szélesebb körben. Tudásmegosztás	Humán erőforrás (környezeti nevelő óvodapedagógus(ok) szakmai gyakorlata, tudása) Országos pedagógiai, óvodapedagógiai, vagy környezeti nevelési folyóiratok. Térségi szakmai napok, tanévnnyitó, - tanévváró események.
Az országos pedagógus előmeneteli rendszer törvényi követelményeinek megfelelő végzettséggel és szakmai kvalitással bíró kolléganők biztatása és segítése a „mester” fokozat elérésében.	Az intézmény szakmai presztízsének növelése a munkatársak magasabb tudásszintjének, szakmai igényességének emelésével.	Humán erőforrás (szakmai gyakorlat, tudás)
Az intézmény weboldalának és Facebook oldalának folyamatos frissítése, aktualizálása. Környezeti nevelési programok, óvodai események megjelenítése.	A tagintézmény szakmai profiljának publikálásával a népszerűség növelése, ill. a tájékoztatás funkciók működtetése.	Számítógépes eszközpark, internet hozzáférés. Humán erőforrás (IKT ismeretekkel, jártassággal rendelkező felelős kolléganő)
Pedagógiai innovációk, újszerű, tanulást támogató pedagógiai módszerek további elterjesztése (differenciált munkaformák, kooperatív technikák, projekt, témahét, drámapedagógia, stb.)	A gyermekek egyéni fejlettségének, igényeinek megfelelő differenciált fejlesztés, személyre szabott nevelési eljárások megtalálása.	Humán erőforrás (szakmai gyakorlat, tudás, az innovációk iránti affinitás, nyitottság) Továbbképzések elvégzése, „jó gyakorlatok” adaptálása.

Állagmegőrzés, eszközbeszerzés szükségessége, lehetőségei	A tagóvoda egyedi szakmai programjának megvalósítását segítő szükséges és lehetséges épület- és eszközfejlesztés
	Az épülethez hozzáépített korszerű és jól felszerelt tornaterem (pályázati forrás)
	Az óvoda kapujának cseréje, kerítésének felújítása
	Óvodaudvar rekonstrukciója, feltöltése.
	Udvari játékszerek, lebontott babaház – uniós előírásoknak megfelelő – újakra cserélése
	A csoportszobákból való zökkenőmentes kijutást és óvodai programok szabadtéri megvalósítását segítő nyitott teraszok kialakítása.
	Számítógéppark bővítése, korszerűsítése, beszerzések.
	Fogyóeszközök, konyhai eszközök beszerzése, korszerűsítése.
<i>Az állagmegőrzés és eszközfejlesztés lehetséges forrásai:</i> intézményi költségvetés, pályázatok, alapítványi támogatás, társasági adóból származó támogatás.	

3 Az intézmény kapcsolatrendszere, kapcsolati tőkéje

3.1 Az óvodai közösségek közötti kapcsolattartás formái

3.1.1 Nevelőtestület

Olyan utat, jövőt kívánok kollégáimnak mutatni, melyben a folyamatos, minőségi munka **anyagi és erkölcsi megbecsülést, szakmai sikereket, és biztos munkahelyet** garantál számukra. Ennek megvalósulását - saját megbízható személyiségem garanciája mellett - a **pedagógus életpálya modell** megvalósulása után az utolsó hónapokban zajló politikai kampány részeként megjelenő **pedagógus bérrendezés „szele”** is előrevetít.

Intézményünkben időről időre – ciklikusan visszatérő – jelenség a nevelőközösség átstrukturálódása, fluktuációja, szerkezeti átalakítások (pl. óvodai csoportok megnyitása/bezárása), vagy akár óvodapedagógus párok, váltótársak szakmai kapcsolatainak „megfáradása” okán. A tagintézmények **nevelőközösségei közötti átjárhatóságot, új nevelőpárok alakítását** – a gyermekek, gyermekcsoportok érdekséremlé nélkül – a még eredményesebb nevelőmunka érdekében továbbra is támogatni kívánom.

A tagóvodák nevelőközösségei között **egészséges versenyszellem** is megfigyelhető, mely a nevelőmunka minőségének emelésében realizálódik. Újbóli megválasztásom esetén a jövőbeni **tagóvoda-vezetők újraválasztásában** számítok a „helyi” nevelőközösségek véleményére, emberismeretére, szakmai igényességére, ill. a már jól bevált **vezetőtársak együttműködésére**. A menedzsment tagjai – nyugdíjazás miatt – 4-6 éven belül kicserélődnek, ezért szükséges a **közügy-vezetői képzettségű utánpótlás** biztosítása. Fiatalabb kolléganőim számára a szerteágazó és felelősségvállalást igénylő feladatok nem vonzóak, így a rátermettek ebben az irányban történő továbbtanulásának motiválását további feladatommak tekintem.

3.1.2 Szakmai, illetve óvodaközi/városi szakmai munkaközösségek

Az egymástól való tanulás, tudásmegosztás, az egymás munkájába való bepillantás jegyében segíteni kívánom a szakmai önszerveződéssel létrejövő kis közösségek munkáját.

A pedagógusok szakmai munkaközösségeiket – saját kezdeményezés alapján

– továbbra is maguk alakíthatják ki, működési körüket önálló munkaterv szerint rögzítik. Munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével készítik el.

A szakmai csoportok létrehozását kezdeményező munkatársak számára a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférést támogatni kívánom. Részvételüket **a vezetőség minden olyan megbeszélésén** szükségesnek tartom, ahol **az óvodapedagógusok szakmai munkájának értékelése, minősítése** történik.

3.1.3 A nevelőmunkát közvetlenül segítő, nem pedagógus munkakörben dolgozó munkatársaink

Technikai dolgozók munkakörülményeinek javítása

Az intézményünkben dolgozó óvodatitkárok, pedagógiai asszisztensek, dajkák, takarítók és udvaros-karbantartók bére az elmúlt évtizedekben nem növekedett jelentősen, az idei minimálbér emelése aktuális volt.

A bérfejlesztés kormány szintű megoldása mellett fontos feladatunk a **technikai dolgozók munkakörülményeinek javítása, a tagintézmények technikai eszközparkjának megújítása, fejlesztése.**

A Központi Óvodában dolgozó **óvodatitkárok** infokommunikációs eszközparkját az anyagi lehetőségekhez mérten igyekszünk frissen tartani. Ők a már meglévő **szoftverek, ill. a KIR/KIRA** használatában nagy tapasztalatra tettek szert.

Pedagógiai asszisztens kolléganőink munkája nagy segítséget jelent a gyermekcsoportokban, ezért beosztásukban a **feladatarányos munkaelosztásra** kell törekednünk körzeti és tagintézményi szinten.

A tagóvodáinkban dolgozó **dajkák, konyhai kisegítők ill. takarító munkatársaink** munkakörülményein sikerült az **ipari méretű mosogatógépek, ételmelegítő pultok, guruló „takarítóállomások”** beszerzésével javítanunk, **takarítógépek, konyhai kisgépek, gurulós zsúrasztalok, páraelszívók beszerzése, ill. cseréje** további feladatunk lesz. A fogyóeszközök állapota is általános felülvizsgálatot igényel, a lecsorbult, balesetveszélyes, az evőeszközök, étkezészetek leselejtezése, cseréje indokolt.

A tagóvodákban jó műszaki érzékű, technikailag képzett **udvaros- karbantartó** kollégák dolgoznak. Korábban probléma volt, hogy nem, vagy csak részben rendelkeztek az **állagmegóvást, kisebb felújításokat lehetővé tevő szerszámokkal, gépekkel.** Az utóbbi években költségvetési keretből sikerült **fűkaszát, fűnyírókat, kisebb kerti szerszámokat** beszerezni, **locsoló-berendezéseket** korszerűsíteni, óvodai környezetünk megújításához.

A tervezett **központi műhelyt** - erre alkalmas hely hiányában - nem sikerült megvalósítanunk, de **fűrőgépek, csiszolók, egyéb barkácseszközök** beszerzésével segítettük elő a téli hónapok munkaidejének aktív eltöltését, a csoportszobák **megrongálódott eszközeinek, játékszereinek javítását, ill. a nevelőmunkához szükséges eszközök barkácsolását.**

3.1.4 A Szülői Közösségek

A tagintézmények **Szülői Közösségei** legfontosabb nevelőpartnereink. Fontos számunkra véleményük, **segítő, támogató jelenlétük** gyermekcsoportjaink életében. Elismerésük, elégedettségük, javaslataik jelzésértékűek, **melyek az erősségeink, s melyek a fejlesztendő területeink.** A szülői igényeknek megfelelően szerveződő fogadóóráinkon szakszerű tájékoztatást kaphatnak gyermekük aktuális fejlettségéről, s arról, hogy milyen szakember segítségét kérhetik az esetlegesen fejlesztésre szoruló részterületek kiegyenlítésére.

A továbbiakban is tiszteletben kívánjuk tartani a szülők jogát, hogy döntsenek gyermekük sorsáról, hogy - lehetőség szerint - **megválasszák a számukra legmegfelelőbb nevelési attitűdöt, környezetet.** Az óvodáink az egyre fogyó gyermeklétszám miatt – jó értelemben - „vetélkedni” kényszerülnek egymással **a gyerekmegtartó programokkal, „szolgáltatásokkal”,** hivatkozva a minőségbiztosításban is lefektetett szülői elvárásokra, a partnerkapcsolat (szülő, iskola, fenntartó) igényeire. Ennek azért pozitív hozadéka is vannak, többek közt a **családok és gyermekek óvodába kerülés előtti megismerése,** mely a járványügyi intézkedések megszüntetésével ismét - személyes részvétellel - megvalósítható.

Úgy gondolom, hogy tagóvodáink és óvodapedagógusaink színes választékot kínálnak a nevelési profiljukkal koherens **családbarát programokból**, sokszor a pedagógiai programunkban leírtakon felül is.

Néhány hete létrehozott Facebook oldalunk - <https://www.facebook.com/Szentesi-K%C3%B6zponti-%C3%93voda-%C3%A9s-tag%C3%B3vod%C3%A1i-100181349314247> – kínálatát könnyen elérhetővé tettük leendő szülői közösségünk számára.

A **szülők tevőleges segítségét továbbra is köszönettel vesszük** (udvari játékszerek festése, jótékonyági bálók, „Egy gyermek, egy virág” akciók, „Zöld napok”, kézműves programok, kirándulások, stb. szervezésében, lebonyolításában)

3.1.5 Külső kapcsolatok rendszere, formája, módja

Intézményünk nyitottsága nem megkérdőjelezhető, kolléganőim és az általuk vezetett **gyermekcsoportok aktív szereplői a szentesi közéletnek**. A „Kincses kultúróvoda” program által napi kapcsolatba kerültünk a város köztisztviselőivel (Kosztá József Múzeum, Lajtha László Zeneiskola, Művészetek Háza, stb.), mely kapcsolatok hozadékként óvodásaink rendszeres látogatói az általuk kínált programoknak.

Nemcsak a **városi rendezvények – pl. Télbúcsúztató Karnevál, Autómentes nap, Óvodai „G-átfutás”** – de a Református Idősek Otthona által hagyományosan megszervezett programok – **pl. Junior - Senior Találkozó** – ill. az **általános iskolák „iskolanyitogató” programjainak** is aktív szereplői, vendégei óvodásaink.

A Pedagógiai Program és az intézmény éves munkaterve tartalmazza a külső kapcsolattartás tervét konkrétan, óvodánkénti lebontásban.

A Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal Művelődési Irodájával az intézményvezető tart kapcsolatot. *A Szentesi Intézmények Gazdasági Szervezetével* az intézményvezető és helyettesei, valamint az óvodatitkárok állnak közvetlen munkakapcsolatban.

Közművelődési intézmények

A felújított Szentesi Tóth József Színház és Vigadó, Óze Lajos Filmszínház, Szentesi Művelődési Központ és Ifjúsági Ház, - a sajnálatos tüzeset előtt - a Dr. Papp László Városi Sportcsarnok, a Városi Gyermekkönyvtár, Művészetek Háza, Kosztá József Múzeum programjaiban - a COVID zárlat időszakát kivéve – minden tagóvodánk nagycsoportosaival rendszeresen részt vettünk/veszünk.

Fontosnak tartom azt, hogy a hatalmas kínálatból a gyerekek életkori sajátosságainak megfelelő, a nevelési célokat szem előtt tartó, igényes programokat válasszunk ki a „kevesebb több” elvének megfelelően.

Egységes Pedagógiai Szakszolgálat

A szakszolgálat munkatársaival nevelőjeink egyéni fejlesztése érdekében napi kapcsolatot tartunk. Munkatársaimat arra motiválom, **hogy naprakész, precíz, szakmailag megalapozott véleményükkel, ill. együttműködésükkel segítsék** a gyermekeinket differenciáltan fejlesztő szakemberek munkáját.

A különleges bánásmódot igénylő, részképesség gyengeséggel küzdő, vagy tehetségígéretes gyermekeknek – az óvodai foglalkozásokon túl – a Egységes Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival együttműködve **gyógypedagógiai, fejlesztő pedagógiai, logopédiai ellátást** biztosítunk, saját óvodapszichológusunk segíti a

beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel, pszichés problémákkal küzdő gyerekeket, tanácsadással a szülőket, óvodapedagógusokat.

A szakszolgálat által szervezett érzékenyítő tréningeket, továbbképzéseket szakmai fejlődésünk – igényes és ingyenes - lehetőségeként tartom számon.

Pedagógiai Szakmai Szolgáltatások

Az aktuális feladatok minél hatékonyabb elvégzése érdekében szakmai szolgáltatásokat pedagógiai tájékoztatás/tájékozódás céljából, ill. óvodapedagógusaink képzésének, továbbképzésének és önképzésének, sport-és tehetséggondozó tevékenységének gazdagítása céljából kívánunk igénybe venni.

Gyermekjóléti Szolgálat

A Szentesi Családsegítő Központ munkatársaival - az intézményeinkbe járó gyermekek testi-lelki jólétének biztosítása, a családok problémáinak feltárása, illetve annak megoldásában való közreműködés érdekében - rendszeres kapcsolatot tartunk. Az óvodába járó gyermekek személyiségének és családi háttérének folyamatos figyelemmel kísérése, a veszélyeztetettség, vagy a gyermekek harmonikus fejlődését akadályozó más tényezők kiszűrése minden kollégánónk egyéni felelőssége.

4 Utószó

Az általam korábban megfogalmazott célokat - eddigi intézményvezetői munkám során - nevelőközösségünk teljes körű bevonásával, támogatásával és segítségével tudtam megvalósítani. Az egyre szűkülő anyagi lehetőségek mellett óvodai körzetünk legfőbb erősségét magunkban, tudásunkban, elkötelezettségünkben, szakmai igényességünkben, „szívárványszerű” sokszínűségünkben látom.

Végezetül engedjék/engedjétek meg, hogy egy számomra kedves idézettel fejezzem be pályázatomat:

„A jó vezető pontosan olyan, mint egy kertész: felelősséget kell vállalnia azért, amit elültetett. Néha ki kell kapálnia a vadhajtásokat, de a jövőért dolgozik, azokért a gyümölcsökért, amelyek majd később fognak megérni.”

(Nelson Mandela)

Köszönöm, hogy végigolvasta... ☺

.....
Palástiné Kunos Marianna
pályázó

Szentés, 2022. április 01.

